

# **RENSTRA**

Rencana Strategis

## **KANTOR KECAMATAN TAPALANG BARAT**



## **KABUPATEN MAMUJU SULAWESI BARAT**

**TAHUN 2021 – 2026**

## KATA PENGANTAR

Puji dan syukur dipanjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa. Karena berkat rahmat dan karunia-Nya, telah berhasil disusun Rencana Strategis (Renstra) Kecamatan Tapalang Barat Kabupaten Mamuju Tahun 2021 s/d. 2026 yang berisikan Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran, Strategi dan Kebijakan termasuk juga Rencana Program dan Kegiatan, Indikator Kinerja, Kelompok Sasaran dan Pendanaan Indikatif. Renstra ini disusun dengan mempedomani Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Perencanaan Pembangunan Daerah.

Renstra ini pada dasarnya merupakan penjabaran dari rancangan awal Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Mamuju Tahun 2021 s/d. 2026 di bidang Administrasi Pemerintahan Umum. Adapun tujuannya adalah sebagai arahan, pedoman, acuan atau rujukan yang harus dijabarkan dan dilaksanakan oleh seluruh pejabat struktural, fungsional, dan seluruh Organisasi Kemasyarakatan di lingkungan Kecamatan Tapalang Barat Kabupaten Mamuju. Pada kesempatan ini diucapkan terima kasih atas peran aktif seluruh Karyawan/i. khususnya Tim Penyusun serta para Pemangku Kepentingan „stakeholders“ yang telah memberikan berbagai masukan terutama isu-isu strategis, baik secara langsung pada saat rapat pembahasan/dialog maupun secara tak langsung melalui pemberitaan mass media untuk terwujudnya Renstra ini. Sesungguhnya disadari bahwa ilmu pengetahuan dan teknologi (Iptek) serta lingkungan strategis relatif cepat perkembangannya, oleh karena itu maka

Renstra ini juga bersifat fleksibel. Artinya sewaktu-waktu dapat dilakukan perubahan seiring dengan perkembangan Iptek dan lingkungan strategis dimaksud.

Mudah-mudahan dengan adanya Renstra ini sebagai pedoman, acuan atau rujukan dalam pelaksanaannya dapat membawa hasil positif di bidang administrasi pemerintahan umum khususnya dalam menindaklanjuti RPJMD Kabupaten Mamuju Tahun 2021 s/d. 2026

Tapalang Barat, Oktober 2021

  
Camat Tapalang Barat  
**JUNAEDI HAFID, S.SOS**  
NIP. 19740120 200212 1 006

## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

#### **1.1 Latar Belakang**

Perencanaan strategis adalah suatu keputusan fundamental yang akan mengarahkan organisasi pada pencapaian-pencapaian strategis sesuai visi organisasi di masa depan. Perencanaan strategis berkaitan dengan apa visi, misi, tujuan, sasaran dan pencapaian organisasi di masa depan serta berkaitan dengan bagaimana organisasi bisa menggerakkan sumber daya yang ada untuk mencapai tujuan tersebut.

- a. Bahwa dengan berakhirnya masa berlaku Rancangan Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kecamatan Tapalang Barat, Kabupaten Mamuju Tahun 2011-2015, dan untuk menunjang keberlangsungan dan demi kelancaran pembangunan di Kecamatan Tapalang Barat , Kabupaten Mamuju, perlu menyusun Rancangan Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kecamatan Tapalang Barat Tahun 2016 – 2021;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a, perlu menyusun Rancangan Pembangunan Jangka Menengah kecamatan secara sinergis dan terpadu guna penerusan Pembangunan di segala sector yang tentunya disesuaikan dengan Rencana Pembangunan Jangka menengah kabupaten mamuju yang termuat dalam Rancangan Pembangunan Jangka Menengah KECAMATAN TAPALANG BARAT tahun 2016-2022. Seperti Yang tertuang dalam Undang-Undang nomor 25 tahun 2004 tentang sistem perencanaan Pembangunan nasional

Pokok-pokok kebijakan dari tahun ke tahun selalu mengalami perbaikan dengan menjamin prioritas-prioritas yang disesuaikan dengan perkembangan dan kebutuhan masyarakat sehingga dijabarkan dalam *Rencana Pembangunan jangka menengah* Kecamatan Tapalang Barat. sehingga dalam penyusunan mengalami penyesuaian dan perbaikan kebijakan disesuaikan dengan perencanaan pembangunan

daerah kabupaten mamuju sebagaimana dimaksud RPJMD, dengan demikian diharapkan pelaksanaan pembangunan Lima tahun kedepan dilakukan secara terpadu dan sinergis demi kesejahteraan dan kemakmuran seluruh lapisan masyarakat kecamatan Tapalang Barat dibentuk berdasarkan peraturan daerah kabupaten mamuju nomor 13 tahun 2007 tentang Organisasi kecamatan .Berdasarkan peraturan daerah tersebut dijelaskan bahwa tugas kecamatan adalah "*Membantu Bupati dalam menyelenggarakan pemerintahan, Pembangunan dan Pembinaan kehidupan Kemasyarakatan dalam wilayah Kerja Kecamatan*" sebagai unsur pelaksanaan Camat mempunyai tugas-tugas membantu Bupati sebagaimana dimaksud dalam peraturan daerah Nomor 13 Tahun 2007 serta mengacu kepada kebijakan Kepala daerah.

## **1.2 Landasan Hukum**

Penyusunan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Kecamatan Tapalang Barat Tahun 2014 disusun untuk memenuhi ketentuan dengan dasar hukum sebagai berikut:

1. Undang-undang No. 28 Tahun 1999 Tentang penyelenggaraan Negara yang bersih bebas dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme ( Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1999 No. 75. Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia No. 3851)
2. Undang-undang Nomor 17 tahun 2003 tentang Keuangan Negara
3. Undang-undang Nomor 32 Tahun 2003 Tentang Susunan dan Kedudukan Majelis Permusyawaratan Rakyat, Dewan Perwakilan Daerah dan Dewan Perwakilan Rakyat Daerah ( Lembaga Negara Republik Indonesia Tahun 2003 No.93, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia No.4230 )
4. Undang-undang Nomor 1 Tahun 2004 Tentang perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia)
5. Undang-undang Nomor 10 Tahun 2004 tentang pembentukan peraturan Perundang-undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 53, tambahan lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4389)

6. Undang-undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang pemeriksaan, pengelolaan dan tanggung jawab keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 66, tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4410)
7. Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional, khususnya pasal 7 ayat (1): "Renstra –SKPD memuat visi, misi, tujuan, strategi, kebijakan, progam dan kegiatan pembangunan yang disusun sesuai dengan tugas dan fungsi Satuan Kerja Perangkat Daerah serta berpedoman kepada RPJM Daerah dan bersifat indikatif";
8. Undang-undang Pembentukan Sulawesi Barat No.26 Tahun 2004;
9. Undang-undang Otonomi Daerah No.2 Tahun 2009 Tentang Urusan Pemerintahan yang Menjadi Kewenangan Pemerintah Kabupaten Mamuju;
10. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 Tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah ( Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 126, tambahan lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4438 )
11. Undang-undang Nomor 28 Tahun 2009 Tentang Pajak Daerah dan Retribusi Daerah ( Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 130, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5049 )
12. Peraturan pemerintah Nomor 73 Tahun 2005 tentang Kelurahan
13. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 Tentang Pengelolaan Keuangan Daerah ( Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 140, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4577 )
14. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 Tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah ( Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 25, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4614 )

15. Peraturan Pemerintah Nomor 3 Tahun 2007 Tentang Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah kepada Pemerintah, Laporan Keterangan Pertanggung Jawaban Kepala Daerah Kepada Dewan Perwakilan Rakyat Daerah, dan Informasi Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah Kepada Masyarakat ( Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 19, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4693 )
16. Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2007 Tentang Urusan Pemerintah, Pemerintah Daerah Provinsi dan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota ( Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 82, tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4741 )
17. Instruksi Presiden RI Nomor 7 Tahun 1999 tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
18. Peraturan pemerintah Nomor 5 Tahun 2010 tentang rencana pembangunan Desa
19. Permendagri Nomor 54 tahun 2010 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 tahun 2008 tentang Tahapan, Tata cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
20. Permendagri Nomor 86 tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Jangka Menengah Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah.
21. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-3708 Tahun 2020 Tentang Hasil Verifikasi dan Validasi Pemuktahiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah.
22. Peraturan Bupati Mamuju Nomor : 6 Tahun 2009, tentang pelaksanaan tugas dan wewenang Camat.

23. Peraturan Daerah Nomor 2 Tahun 2021 Tentang Penyusunan RPJMD  
2021-2026 Kabupaten Mamuju

### **1.3 Maksud dan Tujuan**

#### **1.3.1 Maksud**

- a. Memberikan arah dan pedoman bagi seluruh Aparatur Pemerintah Kecamatan dalam melaksanakan tugas/ program/kegiatan dan meningkatkan tertib administrasi penyelenggaraan pemerintahan, pembangunan, perekonomian, kemasyarakatan, ketentraman dan ketertiban.
- b. Memberikan gambaran dan penjelasan dalam melaksanakan tugas/kegiatan yang akan dilaksanakan dalam kurun waktu 5 (lima) tahun.
- c. Sebagai bahan dan gambaran bagi pihak yang berwenang untuk menetapkan suatu kebijakan/program, dalam melaksanakan pemberdayaan aparat dan masyarakat.

#### **1.3.2 Tujuan**

- a. Menjabarkan arahan RPJMD Kabupaten Mamuju Tahun 2021 - 2026 kedalam Pencapaian Sasaran Rencana Kerja Kegiatan Dalam Jangka Waktu 5 Tahun Ke depan;
- b. Menjabarkan Visi dan Misi Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah Kabupaten Mamuju dalam Wilayah Kecamatan Mamuju Tahun 2021 - 2026 kedalam tujuan, sasaran dan Program Kerja Operasional.
- c. Menyediakan dokumen Rencana Pembangunan Jangka Menengah sebagai acuan penyusunan rencana kerja atau Rencana Kinerja Tahunan
- d. Menentukan Strategi untuk Pengelolaan keberhasilan, penguatan komitmen yang berorientasi pada masa depan, adaptif terhadap

perubahan lingkungan strategis, peningkatan komunikasi vertical dan horizontal, peningkatan produktifitas dan menjamin efektifitas penggunaan sumberdaya organisasi.

- e. Untuk lebih memantapkan terselenggaranya kegiatan mengutamakan skala prioritas pada Kecamatan Tapalang Barat Kabupaten Mamuju dalam upaya turut mendukung suksesnya pencapaian sasaran pembangunan daerah
- f. Sebagai bahan pengendalian dalam pelaksanaan tugas pokok dan fungsi aparatur pemerintah kecamatan dan pelaksanaan sebagian kewenangan yang dilimpahkan Bupati kepada Camat.
- g. Sebagai bahan penilaian dan pengkajian dalam pelaksanaan tugas pokok dan fungsi aparatur pemerintah kecamatan selama kurun waktu 5 (lima) tahun anggaran.

#### **1.4 Sistematika Penulisan**

Penyusunan Renstra Kecamatan Tapalang Barat mengacu pada Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 jo. Permendagri No 86 Tahun 2017 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah, dengan susunan sebagai berikut :

##### **BAB I : PENDAHULUAN**

Menjelaskan tentang latar belakang, maksud dan tujuan, landasan hukum, hubungan Renstra dengan dokumen perencanaan lainnya, sistematika penulisan, serta proses penyusunan.

##### **BAB II : GAMBARAN PELAYANAN KECAMATAN TAPALANG BARAT**

Bab ini mengulas mengenai gambaran umum kondisi daerah Kecamatan Tapalang Barat dari aspek geografi dan demografi, dan kondisi umum Satuan Kerja Kecamatan Tapalang Barat

### **BAB III : PERMASALAHAN DAN ISU-ISU STRATEGIS KECAMATAN TAPALANG BARAT**

Membahas Permasalahan Pembangunan dan Isu-Isu Strategis yang merupakan salah satu bagian penting dalam dokumen Renstra dan juga menjadi dasar penentuan visi dan misi pembangunan jangka menengah yang menyajikan butir-butir penting dari permasalahan dan isu-isu strategis yang dapat mempengaruhi kinerja pembangunan 5 (lima) tahun mendatang.

### **BAB IV : TUJUAN DAN SASARAN**

Bab ini berisikan statement atau cita-cita pembangunan 5 (lima) tahun mendatang yang dikemas melalui tujuan dan sasaran sebagai pendukung Visi dan Misi Kepala daerah.

### **BAB V : STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN**

Bab ini berisikan tentang strategi-strategi dan arah kebijakan yang akan diambil oleh Kecamatan Tapalang Barat guna mendukung program kinerja pembangunan daerah selama 5 (Lima) tahun mendatang.

### **BAB VI : RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN, SERTA PENDANAAN**

Bab ini memuat program prioritas dalam pencapaian visi dan misi serta seluruh program yang dirumuskan dalam Rencana Program dan kegiatan serta pendanaan 5 (lima) tahunan.

### **BAB VII : KINERJA PENYELENGGARAAN BIDANG URUSAN**

Bagian ini memuat penetapan indikator kinerja Kecamatan Tapalang Barat beserta rencana capaian target dan indikator per seksi.

### **BAB. VIII :**

Memuat statemen akhir yang berisikan harapan-harapan dari pimpinan skpd dalam melaksanakan dan mempedomani dokumen

perencanaan pembangunan daerah yang telah menjadi dasar hukum kuat dan legal yang wajib dilaksanakan oleh seluruh pemangku kepentingan di kecamatan.

**BAB II**  
**GAMBARAN PELAYANAN**  
**KANTOR KECAMATAN TAPALANG BARAT**

**2.1. Tugas, Fungsi Dan Struktur Organisasi Kecamatan Tapalang Barat**

**2. 1.1 Tugas dan Fungsi Kecamatan Tapalang Barat**

Sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 17 tahun 2018 tentang Kecamatan, bahwa : **Tugas pokok Kecamatan** adalah melaksanakan kewenangan penyelenggaraan pemerintahan, pembangunan dan pembinaan kemasyarakatan serta tugas umum pemerintahan lainnya berdasarkan peraturan perundangan-undangan

Untuk menyelenggarakan tugas pokok, **kecamatan mempunyai fungsi** yaitu :

1. Penyelenggaraan tugas-tugas pemerintahan, pembinaan ideologi negara dan kesatuan bangsa.
2. Penyelenggaraan kegiatan pembinaan pemerintahan desa
3. Penyelenggaraan Koordinasi penerapan dan penegakan peraturan perundang-undangan
4. Penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum
5. Penyelenggaraan kegiatan pelayanan dan pemberdayaan masyarakat
6. Pembinaan penyelenggaraan kesejahteraan masyarakat
7. Penyelenggaraan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat
8. Penyelenggaraan Koordinasi pemeliharaan prasarana dan fasilitas umum
9. Pelaksanaan koordinasi penyelenggaraan pendidikan di wilayah kerjanya

10. Penyelenggaraan kegiatan pembinaan pembangunan dan partisipasi masyarakat
11. Pelaksanaan koordinasi penyelenggaraan pemerintahan di Kecamatan
12. Penyusunan program, pembinaan administrasi, ketatausahaan dan rumah tangga
13. Pelaksanaan Koordinasi Keluarga Berencana.

Tugas-Tugas dimaksud di atas dapat diuraikan sebagai berikut :

- Camat dalam mengoordinasikan kegiatan pemberdayaan masyarakat, meliputi:
  - a. mendorong partisipasi masyarakat untuk ikut serta dalam perencanaan pembangunan lingkup kecamatan dalam forum musyawarah perencanaan pembangunan di desa/kelurahan dan kecamatan;
  - b. melakukan pembinaan dan pengawasan terhadap keseluruhan unit kerja baik pemerintah maupun swasta yang mempunyai program kerja dan kegiatan pemberdayaan masyarakat di wilayah kerja kecamatan;
  - c. melakukan evaluasi terhadap berbagai kegiatan pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan baik yang dilakukan oleh unit kerja pemerintah maupun swasta;
  - d. melakukan tugas-tugas lain di bidang pemberdayaan masyarakat sesuai dengan peraturan perundang-undangan; dan
  - e. melaporkan pelaksanaan tugas pemberdayaan masyarakat di wilayah kerja kecamatan kepada bupati/walikota dengan tembusan kepada satuan kerja perangkat daerah yang

membidangi urusan pemberdayaan masyarakat.

- Tugas Kecamatan dalam mengoordinasikan upaya penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban, meliputi:
  - a. melakukan koordinasi dengan kepolisian Negara Republik Indonesia dan/atau Tentara Nasional Indonesia mengenai program dan kegiatan penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum di wilayah kecamatan;
  - b. melakukan koordinasi dengan pemuka agama yang berada di wilayah kerja kecamatan untuk mewujudkan ketenteraman dan ketertiban umum masyarakat di wilayah kecamatan; dan
  - c. melaporkan pelaksanaan pembinaan ketenteraman dan ketertiban kepada bupati/ walikota.
- Tugas Kecamatan dalam mengoordinasikan penerapan dan penegakan peraturan perundang-undangan, meliputi:
  - a. melakukan koordinasi dengan satuan kerja perangkat daerah yang tugas dan fungsinya di bidang penerapan peraturan perundang-undangan;
  - b. melakukan koordinasi dengan satuan kerja perangkat daerah yang tugas dan fungsinya di bidang penegakan peraturan perundang-undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia; dan
  - c. melaporkan pelaksanaan penerapan dan penegakan peraturan perundang-undangan di wilayah kecamatan kepada bupati/walikota.
- Tugas Kecamatan dalam mengoordinasikan pemeliharaan prasarana dan fasilitas pelayanan umum, meliputi:
  - a. melakukan koordinasi dengan satuan kerja perangkat daerah dan/atau instansi vertikal yang tugas dan fungsinya di bidang pemeliharaan prasarana dan fasilitas pelayanan umum;
  - b. melakukan koordinasi dengan pihak swasta dalam

pelaksanaan

pemeliharaan prasarana dan fasilitas pelayanan umum; dan

c. melaporkan pelaksanaan pemeliharaan prasarana dan fasilitas pelayanan umum di wilayah kecamatan kepada bupati/walikota.

- Tugas Kecamatan dalam mengoordinasikan penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di tingkat kecamatan, meliputi:
  - a. melakukan koordinasi dengan satuan kerja perangkat daerah dan instansi vertikal di bidang penyelenggaraan kegiatan pemerintahan;
  - b. melakukan koordinasi dan sinkronisasi perencanaan dengan satuan kerja perangkat daerah dan instansi vertikal di bidang penyelenggaraan kegiatan pemerintahan;
  - c. melakukan evaluasi penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di tingkat kecamatan; dan
  - d. melaporkan penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di tingkat kecamatan kepada bupati/walikota.
- Tugas Kecamatan dalam membina penyelenggaraan pemerintahan desa dan/atau kelurahan, meliputi:
  - a. melakukan pembinaan dan pengawasan tertib administrasi pemerintahan desa dan/atau kelurahan;
  - b. memberikan bimbingan, supervisi, fasilitasi, dan konsultasi pelaksanaan administrasi desa dan/atau kelurahan;
  - c. melakukan pembinaan dan pengawasan terhadap kepala desa dan/atau lurah;
  - d. melakukan pembinaan dan pengawasan terhadap perangkat desa dan/atau kelurahan;
  - e. melakukan evaluasi penyelenggaraan pemerintahan desa dan/atau kelurahan di tingkat kecamatan; dan

- f. melaporkan pelaksanaan pembinaan dan pengawasan penyelenggaraan pemerintahan desa dan/atau kelurahan di tingkat kecamatan kepada bupati/walikota.
- Tugas Kecamatan dalam melaksanakan pelayanan masyarakat yang menjadi ruang lingkup tugasnya dan/atau yang belum dapat dilaksanakan pemerintahan desa atau kelurahan, meliputi:
  - a. melakukan perencanaan kegiatan pelayanan kepada masyarakat di kecamatan;
  - b. melakukan percepatan pencapaian standar pelayanan minimal di wilayahnya;
  - c. melakukan pembinaan dan pengawasan terhadap pelaksanaan pelayanan kepada masyarakat di kecamatan;
  - d. melakukan evaluasi terhadap pelaksanaan pelayanan kepada masyarakat di wilayah kecamatan;

### **2.1.2 Struktur Organisasi Kecamatan Tapalang Barat**

1. Kecamatan merupakan perangkat daerah yang mempunyai wilayah kerja tertentu, dan dipimpin oleh Camat
2. Camat berkedudukan sebagai koordinator penyelenggaraan Pemerintahan, Pembangunan dan Kemasyarakatan di wilayah kerjanya, berada di bawah dan bertanggungjawab kepada Bupati Mamujumelalui Sekretaris Daerah.

Sedangkan Unsur-unsur organisasi Kecamatan di bawah Camat, terdiri dari :

1. Sekretariat Kecamatan
  - a. dipimpin oleh seorang Sekretaris yang berada dibawah dan bertanggungjawab kepada Camat.
  - b. Tugasnya membantu Camat dalam melaksanakan tugas penyelenggaraan Pemerintahan dan memberikan pelayanan administrasi kepada seluruh perangkat/aparatur

kecamatan.

c. Fungsinya :

- Pengelolaan administrasi kepegawaian, keuangan, perlengkapan, rumah tangga, penyusunan peraturan, dokumentasi dan perpustakaan.
- Penyusunan rencana, pelaporan dan pembinaan organisasi dan tata laksana.
- Penyiapan data dan informasi, pelayanan kehumasan, evaluasi dan penyelenggaraan inventarisasi.

d. Sekretariat terdiri dari :

- Sub Bagian Umum dan Kepegawaian, mempunyai tugas melaksanakan urusan surat menyurat, kearsipan, perlengkapan, rumah tangga, administrasi perjalanan dinas, perlengkapan, pemeliharaan kantor, hubungan masyarakat dan pengelolaan administrasi dan pelayanan kepegawaian di lingkungan kecamatan.
- Sub Bagian Perencanaan, Keuangan & Aset, mempunyai tugas melaksanakan penyusunan perencanaan program dan pelaporan akuntabilitas serta pengelolaan keuangan & Aset di lingkungan kecamatan.

2. Seksi Pemerintahan

Mempunyai tugas membantu camat dalam menyiapkan bahan perumusan kebijakan, pelaksanaan, evaluasi dan pelaporan urusan di bidang pemerintahan.

3. Seksi Ketentraman dan Ketertiban

Mempunyai tugas membantu Camat dalam menyiapkan bahan perencanaan, perumusan kebijakan, pelaksanaan, evaluasi dan pelaporan urusan di bidang ketentraman dan Ketertiban.

4. Seksi Pemberdayaan Masyarakat

Mempunyai tugas membantu Camat dalam menyiapkan bahan perencanaan, perumusan kebijakan, pelaksanaan, evaluasi dan pelaporan urusan pembangunan dan Pemberdayaan masyarakat di bidang perekonomian, perkoperasian, perhubungan, perindustrian, perdagangan dan lingkungan hidup

5. Seksi Kesejahteraan Rakyat dan Pelayanan Umum

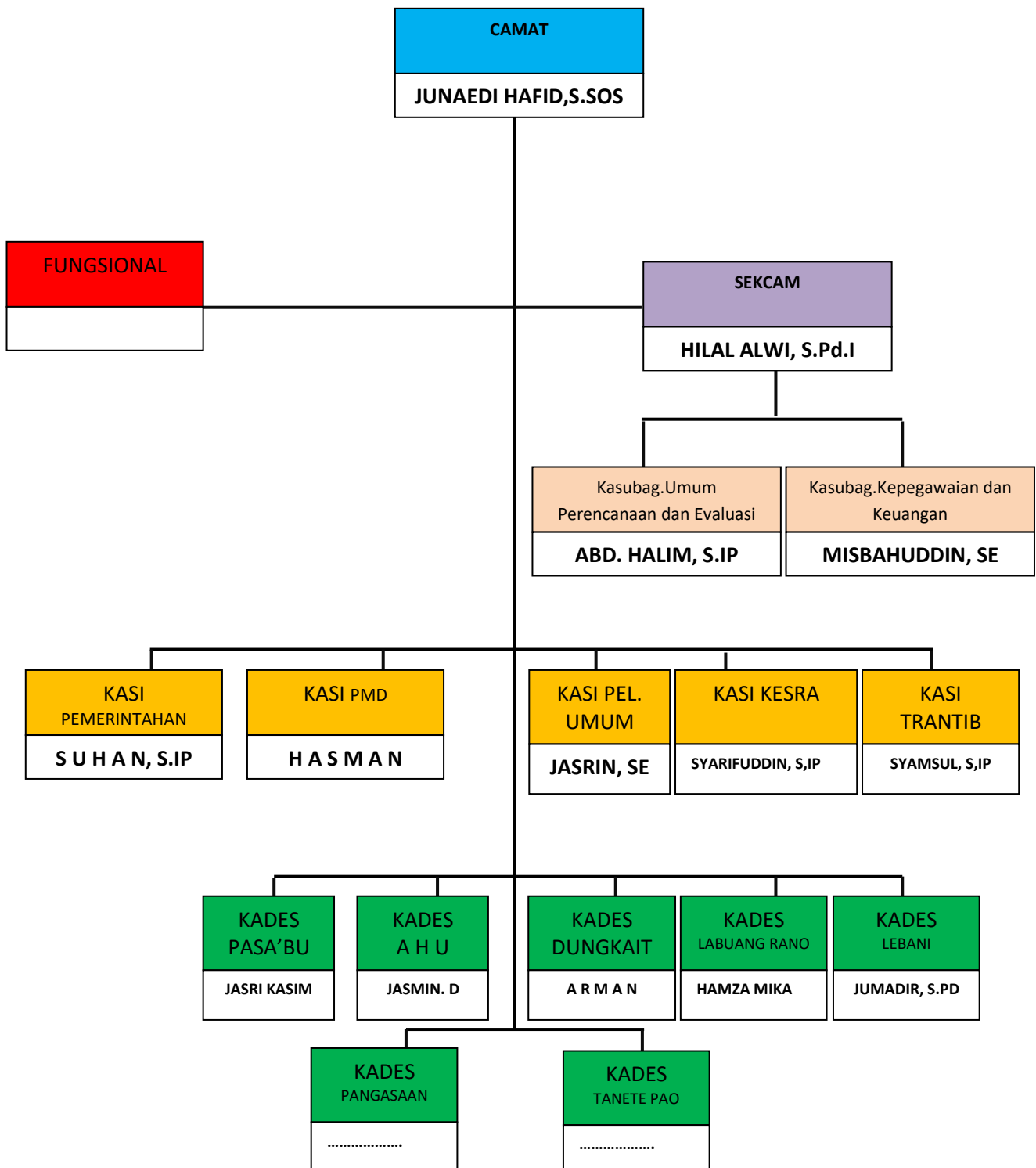
Mempunyai tugas membantu Camat dalam menyiapkan bahan perencanaan, perumusan kebijakan, pelaksanaan, evaluasi dan pelaporan urusan pembinaan keagamaan, pendidikan, kesehatan, tenaga kerja dan transmigrasi, agama, pemberdayaan perempuan dan kesejahteraan sosial dan pelayanan umum.

6. Kelompok Jabatan Fungsional.

Mempunyai tugas melaksanakan sebagian tugas dan fungsi camat sesuai dengan keahlian dan kebutuhan berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

## Struktur Organisasi

### STRUKTUR ORGANISASI KANTOR KECAMATAN TAPALANG BARAT



## 2.2 SUMBER DAYA OPD

### a. Sumber Daya Manusia

Sumber Daya Manusia (SDM) adalah faktor sentral dalam suatu institusi/organisasi. Apapun bentuk serta tujuannya, organisasi dibuat berdasarkan berbagai visi untuk kepentingan manusia dan dalam pelaksanaan misinya dikelola dan diurus oleh manusia. Jadi, manusia merupakan faktor strategis dalam semua kegiatan institusi. Kondisi institusi akan sangat dipengaruhi dan tergantung pada kualitas serta kemampuan kompetitif sumber daya manusia yang dimilikinya.

Kecamatan Tapalang Barat terdiri dari 7 (tujuh) Desa :

**Tabel 2.1**  
**Nama Desa dan Luas Desa**

| NO | NAMA DESA    | LUAS WILAYAH<br>(Km2) | JUMLAH DUSUN |
|----|--------------|-----------------------|--------------|
| 1  | DUNGKAIT     |                       |              |
| 2  | PASA'BU      |                       |              |
| 3  | AHU          |                       |              |
| 4  | LABUANG RANO |                       |              |
| 5  | LEBANI       |                       |              |
| 6  | PANGASAAN    |                       |              |
| 7  | TANETE PAO   |                       |              |

**Tabel 2.2**  
**Jumlah Penduduk Kecamatan Tapalang Barat**

| NO | NAMA DESA    | LAKI-LAKI | PEREMPUAN | L+P | JUMLAH KK |
|----|--------------|-----------|-----------|-----|-----------|
| 1  | DUNGKAIT     |           |           |     |           |
| 2  | PASA'BU      |           |           |     |           |
| 3  | AHU          |           |           |     |           |
| 4  | LABUANG RANO |           |           |     |           |
| 5  | LEBANI       |           |           |     |           |
| 6  | PANGASAAN    |           |           |     |           |
| 7  | TANETE PAO   |           |           |     |           |

**Tabel 2.3**  
**Data Pegawai Kantor Kecamatan**

| No. | Kedudukan/Jabatan | Eselon | Jumlah | Jumlah<br>(orang) | Ket |
|-----|-------------------|--------|--------|-------------------|-----|
| 1.  | CAMAT             | IIIA   | 1      | 1                 |     |
| 2.  | SEKERTARIS        | IIIB   | 1      | 1                 |     |
| 3.  | KEPALA SEKSI      | IVA    | 5      | 5                 |     |
| 4,  | KEPALA SUB BAGIAN | IVB    | 2      | 2                 |     |
| 5.  | STAF PNS/CPNS     | -      | 11     | 15                |     |
| 6.  | STAF KONTRAK      | -      | 5      | 5                 |     |
| 7   | TENAGA SUKARELA   |        | 10     | 10                |     |

**Tabel 2.3.1****Tabel Pegawai Berdasarkan tingkat Pendidikan :**

| NO | Pangkat             | Golongan | Jumlah | Pendidikan   |
|----|---------------------|----------|--------|--------------|
| 1  | Pembina TK .I       | IV/b     |        |              |
| 2  | Pembina             | IV/a     |        |              |
| 3  | Penata.TK I         | III/d    | 4      | Sarjana/SMA  |
| 4  | Penata              | III/c    | 4      | Sarjana      |
| 5  | Penata Muda TI. I   | III/b    | 5      | Sarjana/D.2  |
| 6  | Penata Muda         | III/a    | 2      | Sarjana      |
| 7  | Pengatur TK. I      | II/d     | 2      | SLTA         |
| 8  | Pengatur            | II/c     | 1      | SLTA/SMA/SMK |
| 9  | Pengatur Muda TK. I | II/b     | 3      | SLTA/SMA/SMK |
| 10 | Pengatur Muda       | II/a     | 0      | SLTA/SMA/SMK |
| 11 | Tenaga Kontrak      |          | 5      | SLTA/SMA/SMK |
| 12 | Tenaga Suka Rela    |          | 10     | SLTA/SMA/SMK |

- **Sumberdaya Finansial**

## Sumberdaya Finansial Kecamatan Tapalang Barat

| NO | NAMA BARANG                      | JUMLAH  | KONDISI      |
|----|----------------------------------|---------|--------------|
| 1  | Kendaraan Roda Empat             | 2 Unit  | Baik         |
| 2  | Kendaraan Roda Dua               | 7 Unit  | Baik         |
| 3  | Filling Kabinet/Metal            |         |              |
| 4  | Kursi Tamu (sofa)                | 3 set   | Rusak Ringan |
| 5  | Kursi Kerja                      | 12 Buah | Baik         |
| 6  | Meja Kerja Pejabat Eselon IV     | 10Buah  | Baik         |
| 7  | P.C Unit Komputer                | 1 Unit  | Baik         |
| 8  | Lemari Arsip untuk Arsip Dinamis | 5 Unit  | Rusak        |
| 9  | Lemari Kayu                      | 1 Buah  | Baik         |
| 10 | Printer                          | 3Buah   | Baik         |
| 11 | Komputer/Notebook                | 11Buah  | Baik         |
| 12 | CPU                              | 1 Buah  | Rusak Berat  |
| 13 | Mouse                            | 2 Buah  | Baik         |

|    |           |       |      |
|----|-----------|-------|------|
| 14 | Flashdisk | 1Buah | Baik |
|----|-----------|-------|------|

### 2.3 Kinerja Pelayanan Kecamatan Tapalang Barat

Pengukuran indikator makro sangat berguna untuk melihat trend yang terjadi selama kurun waktu 5 tahun yang lalu. Dengan melihat kecenderungannya yang terjadi selama 5 tahun kebelakang, dapat ditentukan trend yang akan terjadi 5 tahun kedepan. Setelah mengetahui trend tersebut, barulah didapat rencana apa yang akan dilaksanakan untuk mengantisipasi trend yang terjadi.

Dalam mendukung pelaksanaan tugas pokok dan fungsi kecamatan Mamuju mempunyai beberapa kinerja pelayanan antara lain :

- a. Melaksanakan kebijakan-kebijakan dalam penyelenggaraan pemerintahan umum di Kecamatan dan Kelurahan
- b. Melaksanakan peraturan Perundang-undangan yang berlaku dalam penyelenggaraan pemerintahan di kecamatan dan kelurahan
- c. Menjalin koordinasi dengan instansi terkait dan menjalin kerjasama dengan para pengusaha dan tokoh masyarakat di wilayah
- d. Menciptakan dan menjaga ketentraman dan ketertiban masyarakat di wilayah demi terciptanya kondisi wilayah yang kondusif
- e. Melaksanakan pembangunan wilayah dengan melibatkan peran serta aktif dari masyarakat
- f. Melaksanakan pembinaan kepada pegawai dilingkungan kecamatan dan kelurahan serta melaksanakan pembinaan kepada masyarakat

TABEL 2.3

TABEL PENCAPAIAN KINERJA KECAMATAN TAPALANG BARAT

| No | Indikator Kinerja sesuai tugas dan fungsi (skp)                                                     | Target SPM | Target KK | Target Indikator lainnya | Target Renstra SKPD Tahun Ke |      |     |     |     | Realisasi Capaian Tahun Ke |      |      |      |      | Rasio Capaian pada Tahun Ke |      |      |      |      |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------|--------------------------|------------------------------|------|-----|-----|-----|----------------------------|------|------|------|------|-----------------------------|------|------|------|------|
|    |                                                                                                     |            |           |                          | 1                            | 2    | 3   | 4   | 5   | 1                          | 2    | 3    | 4    | 5    | 1                           | 2    | 3    | 4    | 5    |
| 1  | 2                                                                                                   | 3          | 4         | 5                        | 6                            | 7    | 8   | 9   | 10  | 11                         | 12   | 13   | 14   | 15   | 16                          | 17   | 18   | 19   | 20   |
| 1  | Persentase pemenuhan pelayanan standar pelayanan minimal yang berkualitas di wilayah kecamatan      |            |           |                          | 100%                         | 100% | 99% | 99% | 99% | 100%                       | 100% | 100% | 100% | 100% | 100%                        | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 2  | Persentase Penurunan pelanggaran trantibum                                                          |            |           |                          |                              |      |     |     |     |                            |      |      |      |      | 99%                         | 100% | 99%  | 100% | 99%  |
| 3  | Persentase Masyarakat Desa/Kelurahan yang difasilitasi dalam pemberdayaan, pembinaan dan pengawasan |            |           |                          |                              |      |     |     |     |                            |      |      |      |      | 99%                         | 66%  | 99%  | 89%  | 99%  |
| 4  | Persentase Capaian urusan pemerintahan daerah                                                       |            |           |                          |                              |      |     |     |     |                            |      |      |      |      | 99%                         | 89%  | 99%  | 100% | 99%  |

Tabel 2.4

## Anggaran dan Realisasi Pendanaan Pelayanan Kecamatan

| No | Uraian                                                                         | Anggaran pada tahun ke |               |               |             |      | Realisasi Anggaran Pada tahun Ke |               |               |             |      | Rasio Capaian Tahun Ke-(%) |      |      |      |      | Rata-rata Pertumbuhan |             |
|----|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------|---------------|-------------|------|----------------------------------|---------------|---------------|-------------|------|----------------------------|------|------|------|------|-----------------------|-------------|
|    |                                                                                | 2017                   | 2018          | 2019          | 2020        | 2021 | 2017                             | 2018          | 2019          | 2020        | 2021 | 2017                       | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | Anggaran              | Realisasi   |
|    | 1                                                                              | 2                      | 3             | 4             | 5           | 6    | 7                                | 8             | 9             | 10          | 11   | 12                         | 13   | 14   | 15   | 16   | 17                    | 18          |
|    | <b>Belanja Langsung</b>                                                        | 1.888.385.000          | 1.648.411.000 | 2.417.893.400 | 688.244.792 | 0    | 1.847.468.383                    | 1.609.437.690 | 2.396.406.632 | 437.696.136 | 0    | 7                          | 7    | 0    | 1    | 0    | 688.244.792           | 437.696.136 |
|    | Program Pelayanan Administrasi Perkantoran                                     | 986.905.700            | 949.551.700   | 1.462.353.100 | 347.293.812 |      | 974.136.983                      | 929.890.120   | 1.443.579.782 | 229.756.776 |      | 99%                        | 100% | 99%  | 66%  |      | 347.293.812           | 229.756.776 |
|    | Program Peningkatan Sarana Dan Prasarana Aparatur                              | 379.106.800            | 209.984.800   | 506.936.200   | 132.220.250 |      | 378.116.900                      | 208.611.570   | 504.708.450   | 43.362.260  |      | 100%                       | 99%  |      | 33%  |      | 132.220.250           |             |
|    | Program Peningkatan Disiplin Aparatur                                          | 12.440.000             | 80.750.000    | 120.250.000   | 11.160.000  |      | 12.440.000                       | 64.050.000    | 120.250.000   | 0           |      | 100%                       | 79%  | 99%  |      |      | 11.160.000            | 0           |
|    | Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur                             | 12.440.000             | 80.750.000    | 120.250.000   | 11.160.000  |      | 0                                | 64.050.000    | 120.250.000   | 0           |      | 100%                       | 79%  | 100% | 0%   |      | 11.160.000            | 0           |
|    | Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja Dan Keuangan | 128.770.500            | 139.801.000   | 130.984.300   | 36.982.200  |      | 128.662.500                      | 138.724.500   | 130.499.300   | 37.979.600  |      | 100%                       | 99%  | 99%  | 100% |      | 36.982.200            | 37.979.600  |
|    | Program Pengembangan Dan Penyusunan Data / Informasi SKPD                      | 40.820.500             | 114.041.000   | 127.792.000   | 14.850.000  |      | 40.820.500                       | 113.916.000   | 127.792.000   | 3.105.000   |      | 100%                       | 99%  | 100% | 21%  |      | 14.850.000            | 3.105.000   |
|    | Program Pembinaan Dan Pengembangan Aparatur                                    |                        | 24.050.500    | 9.056.000     | 9.056.100   |      |                                  | 24.038.500    | 9.055.300     | 2.538.700   |      |                            | 99%  | 99%  | 28%  |      | 9.056.100             | 2.538.700   |
|    | Program Peningkatan Pelayanan Publik                                           | 279.804.000            | 130.232.000   | 41.452.800    | 120.693.730 |      |                                  | 130.207.000   | 41.452.800    | 120.953.800 |      | 100%                       | 99%  | 1    | 100% |      | 120.693.730           | 120.953.800 |
|    | Program Pembinaan Dan Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa                     |                        |               | 19.069.000    | 15.988.700  |      |                                  |               | 19.069.000    | 0           |      |                            |      | 99%  | 66%  |      | 15.988.700            | 0           |
|    | Program perencanaan pembangunan daerah                                         | 60.537.500             |               |               |             |      | 60.537.500                       |               |               | 0           |      | 100%                       |      | 99%  |      |      |                       | 0           |

## Review Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Tapalang Barat

| Indikator Kinerja Utama | Target IKK 2021 | Targer Renstra SKPD Tahun Ke |               |               | Realisasi capaian Tahun Ke |      |               |               |               |             |      | Rasio Capaian Pada Tahun Ke |      |      |      |    |
|-------------------------|-----------------|------------------------------|---------------|---------------|----------------------------|------|---------------|---------------|---------------|-------------|------|-----------------------------|------|------|------|----|
|                         |                 | 2017                         |               |               |                            |      |               |               |               |             |      |                             |      |      |      |    |
|                         |                 | 2018                         | 2019          | 2020          | 2021                       | 2017 | 2018          | 2019          | 2020          | 2021        | 2017 | 2018                        | 2019 | 2020 | 2021 |    |
| 2                       | 3               | 4                            | 5             | 6             | 7                          | 8    | 9             | 10            | 11            | 12          | 13   | 14                          | 15   | 16   | 17   | 18 |
|                         |                 | 1.888.385.000                | 1.648.411.000 | 2.417.893.400 | 688.244.792                | 0    | 1.847.468.383 | 1.609.437.690 | 2.396.406.632 | 437.696.136 | 0    | 7                           | 7    | 0    | 66%  | 0  |
|                         |                 | 986.905.700                  | 949.551.700   | 1.462.353.100 | 347.293.812                |      | 974.136.983   | 929.890.120   | 1.443.579.782 | 229.756.776 |      | 99%                         | 100% | 99%  | 33%  |    |
|                         |                 | 379.106.800                  | 209.984.800   | 506.936.200   | 132.220.250                |      | 378.116.900   | 208.611.570   | 504.708.450   | 43.362.260  |      | 100%                        | 99%  |      |      |    |
|                         |                 | 12.440.000                   | 80.750.000    | 120.250.000   | 11.160.000                 |      | 12.440.000    | 64.050.000    | 120.250.000   | 0           |      | 100%                        | 79%  | 99%  | 0%   |    |
|                         |                 | 12.440.000                   | 80.750.000    | 120.250.000   | 11.160.000                 |      | 0             | 64.050.000    | 120.250.000   | 0           |      | 100%                        | 79%  | 100% | 100% |    |
|                         |                 | 128.770.500                  | 139.801.000   | 130.984.300   | 36.982.200                 |      | 128.662.500   | 138.724.500   | 130.499.300   | 37.979.600  |      | 100%                        | 99%  | 99%  | 21%  |    |
|                         |                 | 40.820.500                   | 114.041.000   | 127.792.000   | 14.850.000                 |      | 40.820.500    | 113.916.000   | 127.792.000   | 3.105.000   |      | 100%                        | 99%  | 100% | 28%  |    |
|                         |                 |                              | 24.050.500    | 9.056.000     | 9.056.100                  |      |               | 24.038.500    | 9.055.300     | 2.538.700   |      |                             | 99%  | 99%  | 100% |    |
|                         |                 | 279.804.000                  | 130.232.000   | 41.452.800    | 120.693.730                |      | 279.754.000   | 130.207.000   | 41.452.800    | 120.953.800 |      | 100%                        | 99%  | 1    | 66%  |    |
|                         |                 |                              |               | 19.069.000    | 15.988.700                 |      |               |               | 19.069.000    | 0           |      |                             |      | 99%  | 33%  |    |
|                         |                 | 60.537.500                   |               |               |                            |      | 60.537.500    |               |               | 0           |      | 100%                        |      | 99%  |      |    |
|                         |                 |                              |               |               |                            |      |               |               |               |             |      |                             |      |      |      |    |

## **2.4 Tantangan dan Peluang Pengembangan Pelayanan Kecamatan Tapalang Barat**

### **2.4.1 Tantangan Kecamatan Tapalang Barat**

Dalam rangka melaksanakan tugas pokok dan fungsinya, Kantor Kecamatan Tapalang Barat sesuai dengan melaksanakan sebahagian kewenangan yang dilimpahkan oleh Bupati Kepada Camat berdasarkan keputusan Bupati Mamuju Nomor 20 Tahun 2003 tentang Pelimpahan sebagian Kewenangan Pemerintah Kabupaten Mamuju Kepada Camat, sehingga kecamatan Tapalang Barat mempunyai tantangan dan peluang pengembangan pelayanan kecamatan Tapalang Barat sebagai berikut :

1. Pergantian kepemimpinan akan berpengaruh terhadap kebijakan.
2. Pola pikir dan budaya kerja aparatur, belum sepenuhnya mendukung birokrasi yang efisien, efektif, produktif, dan profesional. Selain itu, birokrat belum sepenuhnya memiliki pola pikir yang melayani masyarakat, belum mencapai kinerja yang lebih baik dan belum berorientasi pada hasil.
3. Tuntutan masyarakat terhadap pelayanan publik yang belum dapat mengakomodasi kepentingan seluruh lapisan masyarakat dan belum memenuhi harapan masyarakat yang semakin maju dan persaingan global yang semakin ketat.
4. Perubahan yang terjadi dalam tatanan kehidupan sosial regional, nasional, maupun global saling mempengaruhi antara berbagai faktor di dalamnya yang merupakan dimensi yang harus diperhitungkan dalam perencanaan pembangunan daerah.
5. Masih terbatasnya pemanfaatan teknologi informasi dalam pelayanan administrasi dalam rangka mendorong peningkatan transparansi dan akuntabilitas kinerja.
6. Masih tingginya ketidakberdayaan masyarakat secara ekonomi di Wilayah Kecamatan Tapalang Barat, sehingga perlu upaya konkrit untuk penanganannya.

#### **2.4.2 Peluang**

Kecamatan Tapalang Barat memiliki sejumlah peluang yang bila dimanfaatkan secara maksimal akan dapat mendukung kinerjanya sesuai dengan peran dan fungsi yang dapat dijelaskan sebagai berikut:

1. Perubahan paradigma system pemerintahan demokratis berdasarkan Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah dan Undang-undang nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional, dapat meningkatkan peran Kecamatan Tapalang Barat dalam perencanaan pem-bangunan dan mendorong peningkatan partisipasi masyarakat dalam proses perencanaan pembangunan daerah.
2. Adanya pelimpahan sebagian kewenangan pemerintahan yang dilimpahkan oleh Bupati kepada Camat.
3. Terbukanya kesempatan untuk peningkatan profesionalisme aparatur pemerintah kecamatan/desa dan kelurahan.
4. Terbukanya kesempatan yang lebih mudah untuk mengakses informasi yang lebih cepat dan tepat melalui media elektronik dan media massa.
5. Banyak kebijakan pemerintah daerah, provinsi, pusat yang mendukung pembangunan dan pemberdayaan masyarakat.
6. Kesadaran dan partisipasi masyarakat dalam pembangunan dan pemberdayaan saat ini terus semakin tumbuh.
7. Masih banyaknya potensi wilayah untuk peluang pengembangan wilayah yang belum tergali sehingga cukup menarik minat investor untuk menanamkan modal.

## **BAB III**

### **PERMASALAHAN DAN ISU-ISU STRATEGIS**

#### **KECAMATAN TAPALANG BARAT**

Permasalahan yang dihadapi Kecamatan Tapalang Barat saat ini dan kemungkinan permasalahan yang akan terjadi lima tahun kedepan perlu mendapat perhatian dalam menentukan visi dan misi serta rancangan Renstra SKPD berikutnya.

#### **3.1 Identifikasi Masalah Berdasarkan Tugas dan Fungsi Kecamatan Tapalang Barat**

Menggunakan analisis lingkungan strategis (Analisis SWOT / *Strenght, Weakness, Opportunity and Threath*). Dengan hasil pada masing-masing analisis sebagai berikut :

##### **3.1.1 Analisis Lingkungan Internal**

###### **a. Faktor Kekuatan ( *Strong* )**

- 1) Dengan berdasarkan keputusan Bupati Mamuju Nomor 20 Tahun 2003 tentang Pelimpahan sebagian Kewenangan Pemerintah Kabupaten Mamuju Kepada Kecamatan sebagai Penjabaran Tugas Pokok, Fungsi dan Tata Kerja Kecamatan. Keputusan Bupati ini memberikan kejelasan mengenai kedudukan , tugas pokok, fungsi, dan wewenang yang menjadi tanggung jawab seluruh komponen/aparat Kecamatan Tapalang Barat.
- 2) Aparat Kecamatan bekerja secara profesional, memiliki integritas, dedikasi dan komitmen yang tinggi;
- 3) Pola kerja di Kecamatan Tapalang Barat yang sistematis dan terjadwal sehingga bisa memberikan hasil yang optimal, efisien, dan efektif;
- 4) Hubungan kerja dan koordinasi yang baik antara pimpinan dan para pejabat fungsional sehingga tercipta suasana kerja yang kondusif dan nyaman;

- 5) Tersedianya sarana/prasarana dan sumber pembiayaan yang relatif cukup memadai untuk kelancaran pelaksanaan tugas – tugas di Kecamatan;
- 6) Sumber Daya Manusia yang mempunyai jenjang pendidikan yang tinggi.

### **3.1.2 Faktor Kelemahan ( *Weakness* )**

- 1) Kurangnya saran dan prasarana aparatur dalam mendukung pelayanan prima
- 2) Pelimpahan sebagian kewenangan Bupati kepada Camat belum disertai dengan adanya juklak dan juknis;
- 3) Kurangnya pelatihan sebagai tenaga operator komputer yang berhubungan dengan pelayanan;
- 4) Dalam pelaksanaannya, perencanaan pembangunan lewat musrenbang masih belum tepat waktu/belum sesuai jadwal yang ditetapkan. Hal ini karena proses dan mekanismenya yang membutuhkan siklus waktu yang panjang dalam rangkaian kegiatan yang berurutan serta sulitnya menjalin dan mengatur koordinasi antar Instansi dalam urusan perencanaan.
- 5) Belum optimalnya pelaksanaan monitoring dan evaluasi program – program pembangunan yang dikaitkan dengan dokumen – dokumen perencanaan.
- 6) Belum optimalnya partisipasi masyarakat dalam proses perencanaan pembangunan.

### **3.1.3 Analisis Lingkungan Eksternal**

#### **a. Faktor Peluang ( *Opportunity* )**

- 1) Sistem dan Mamujukrasi Pemerintah Kabupaten Mamuju sudah tertata dengan baik;
- 2) Kepemimpinan Camat yang visioner, berkomitmen dan berintegritas sehingga menciptakan pembangunan yang berpartisipatif di Kecamatan Tapalang Barat
- 3) Penerapan otonomi daerah yang memberikan kesempatan berprakarsa seluas-luasnya bagi daerah dalam perencanaan dan pelaksanaan pembangunan;
- 4) Hubungan yang harmonis dengan Instansi lain dan juga dengan para pemangku kepentingan (*stakeholders*);

#### **b. Faktor Ancaman ( *Threat* )**

- 1) Masih adanya aparat pemerintahan dan juga kelompok masyarakat yang belum memahami arti penting dari proses perencanaan pembangunan parsitipatif;
- 2) Bervariasinya tingkat pendidikan, sosial ekonomi masyarakat yang berpengaruh pada pola pikir dan pola tindak dari masyarakat di Kecamatan Tapalang Barat
- 3) Masih adanya kebijakan yang kadang–kadang tidak berpihak pada masyarakat.

### **3.2 Telaahan Visi, Misi dan Program Kepala Daerah Terpilih**

Titik Awal Rencana Strategis Pembangunan Daerah dimulai dari **Visi** yang menjadi kristalisasi komitmen bersama (seia sekata) dan merupakan pernyataan arah bagi penentuan setiap kegiatan yang akan dilakukan Pemerintah Daerah. Dalam pewujudan hal tersebut kecamatan Tapalang Barat harus mengacu pada **visi** dan **misi** yang diusung oleh Bupati terpilih Kabupaten Mamuju tahun 2021-2026 yang menjadi acuan dalam pola dan kerangka berpikir kecamatan dalam menentukan renstra, ada pun visi dan misi Bupati terpilih Kabupaten Mamuju periode 2021 – 2026 sebagai berikut :

#### **Visi**

**MAMUJU “KEREN” (KREATIF, EDUKATIF, RAMAH, ENERGIK, NYAMAN)**

Visi tersebut diatas mempunyai makna:

|                 |                                                                                                                                                         |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>KREATIF</b>  | Pemerintahan yang senantiasa melahirkan inovasi, adaptif terhadap kemajuan baik dari sektor pertanian, perkebunan, peternakan, perikanan dan pariwisata |
| <b>EDUKATIF</b> | Penyelenggaraan Pendidikan yang layak untuk semua                                                                                                       |

|                |                                                                                             |
|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>RAMAH</b>   | Kondisi sosial masyarakat yang mengedapankan pendekatan Agama, Budaya serta Kearifan lokal. |
| <b>ENERGIK</b> | Kondisi masyarakat Mamuju yang sehat dan kuat                                               |
| <b>NYAMAN</b>  | Ketersediaan infrastruktur yang memadai di kota dan desa                                    |

### Misi

Sebagai penjabaran visi Pemerintah Kabupaten Mamuju diatasdisusunlah misi pembangunan Kabupaten Mamuju 2021-2026 dalam rangka mewujudkan visi **Mamuju Keren**, dengan misi sebagai berikut:

1. Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik
2. Mewujudkan Daya Saing Ekonomi Daerah Berbasis Inovasi dan Potensi Lokal
3. Mewujudkan Aksesibilitas dan Kualitas Pelayanan Bidang Pendidikan, Kesehatan dan Sosial.
4. Mewujudkan daerah yang beradab dengan mengedapankan pendekatan Agama, Budaya serta Kearifan Lokal
5. Meningkatkan Kuantitas dan Kualitas Infrastruktur Fisik dan Ekonomi.

Sebagai salah satu OPD, maka Kecamatan Tapalang Barat berusaha untuk turut serta mewujudkan apa yang menjadi visi dan misi Bupati dan Wakil Bupati Mamuju terpilih yang kemudian menjadi Visi dan Misi Pemerintah Kabupaten Mamuju sesuai dengan tugas dan fungsinya menurut peraturan perundangan-undangan yang berlaku.

Berdasarkan perumusan visi Kabupaten Mamuju tersebut dan dengan mempertimbangkan kondisi umum Kecamatan Tapalang Barat, serta perkiraan potensi yang dapat dikembangkan di masa datang, maka dirumuskan visi Kecamatan Tapalang Barat adalah : **"Profesional dalam Pelayanan, Menuju Masyarakat Tapalang Barat yang bermartabat."**

Untuk mencapai visi yang telah ditentukan maka Kecamatan Tapalang Barat memiliki beberapa misi sehingga menjadi suatu kesatuan tekad yang harus terwujud tahun – pertahun secara bertahap sesuai dengan rencana strategis lima tahunan, untuk hal tersebut beberapa misi Pemerintahan Kecamatan Tapalang Barat antara lain :

### **Misi**

1. Mewujudkan pelayanan publik yang professional
2. Meningkatkan peran serta dan partisipasi masyarakat dalam pembangunan;
3. Menyelenggarakan Pemerintahan yang melayani
4. Melaksanakan Koordinasi

**VISI: Profesional dalam Pelayanan, Menuju Masyarakat Tapalang Barat yang bermartabat."**

| No | Misi                                                                                                                    | Tujuan Misi                                                                                                                                                                     | Sasaran                                                                                                                     | Strategi                                                                                                             | Kebijakan                                                                                                                  |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Mewujudkan pelayanan public yang professional</li> </ul>                         | <p>Meningkatkan Mamujurokrasi Pemerintahan yang baik</p>                                                                                                                        | <p>1. Meningkatnya kapasitas dan propesionalise ASN;</p> <p>2. Meningkatnya tatakelolah pemerintahan;</p>                   | <p>1. Peningkatan Pelayanan Publik</p> <p>2. Pelaksanaan standar Operasional Prosudur (SOP)</p>                      | <p>1. Meningkatkan Cakupan Layanan untuk Pelayanan Prima</p> <p>2. Meningkatkan transparasi dan akuntabilitas kinerja</p>  |
| 2  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Meningkatkan peran serta dan partisipasi masyarakat dalam pembangunan</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Terjaringnya aspirasi masyarakat dalam perencanaan pembangunan dan Terselenggaranya system perencanaan dari bawah (Buttom UP)</li> </ul> | <p>1. Meningkatnya kualitas perencanaan dan Terjaringnya aspirasi masyarakat dalam Pelaksanaan Musrenbang Kecamatan dan</p> | <p>1. Peningkatan peran serta masyarakat dalam pembangunan</p> <p>2. Menampung dan menyaring aspirasi masyarakat</p> | <p>1. Melaksanakan Musrenbang DES dan Musrenbang Kecamatan</p> <p>2. Melibatkan Masyarakat dam perencanaan pembangunan</p> |

Desa

|   |                                                                                               |                                                                                                    |                                                       |                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3 | <ul style="list-style-type: none"> <li>Menyelenggarakan Pemerintahan yang melayani</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Meningkatkan kemampuan dan keterampilan aparatur</li> </ul> | Meningkatnya kualitas pelayanan                       | Pembinaan melalui pelatihan dan diklat                                                                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Memberikan kesempatan kepada staf untuk mengikuti diklat (bagi yang memiliki kinerja yang baik)</li> <li>b. Melakukan penilaian terhadap kinerja aparat</li> <li>c. Mempromosikan untuk menduduki jabatan</li> </ul> |
| 4 | <ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan Koordinasi</li> </ul>                     | Terwujudnya sinergitas antara penyelenggara pemerintahan                                           | Terkoneksinya Perencanaan dengan Program Kegiatan OPD | <ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan pertemuan lintas sektor</li> <li>Melakukan kunjungan kerja</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Menyusun jadwal kegiatan</li> <li>Melakukan pertemuan secara berkala</li> </ul>                                                                                                                                         |

Menelaah Misi Kepala Daerah dihubungkan dengan pelayanan pada Kecamatan Tapalang Barat, maka hampir seluruh misi terkait dengan pelayanan yang akan dilakukan di Kecamatan Tapalang Barat, terutama pada misi ke 1 yaitu **"Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik"** dimana tujuan yaitu Meningkatkan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik dan melayani. Dengan Sasaran yang ingin dicapai yaitu Meningkatnya kapasitas dan Profesionalisme Aparatur Sipil Negara, Meningkatnya tata kelola pemerintahan, Meningkatnya tata kelola pemerintahan desa, Meningkatnya Pelayanan Prima Kepada masyarakat dan dunia usaha. Dan tujuan yang kedua yaitu Mewujudkan Mamujukrasi yang bersih dan bebas dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme (Clean Government) dengan sasaran Meningkatnya Transparansi dan akuntabilitas kinerja Mamujukrasi.

### **3.3 Telaahan Renstra K/L dan Renstra**

Rencana Strategis (Renstra) Kecamatan Tapalang Barat 2021-2026 dibuat berpedoman kepada Rencana Pembangunan Jangka Menengah Kabupaten Mamuju atau mengikuti masa jabatan Bupati Mamuju Tahun 2021-2026. Rencana Strategis (Renstra) Kecamatan Tapalang Barat dibuat sebagai pedoman untuk melaksanakan program dan kegiatan yang menyangkut tugas pokok dan fungsi dari Kantor Kecamatan, Rencana Strategis Kecamatan Tapalang Barat tahun 2021-2026. merupakan perencanaan pembangunan Kecamatan sebagai tindak lanjut dari musrenbang desa yang dilakukan secara partisipatif.

Tugas dan fungsi Kecamatan Tapalang Barat secara umum telah dijabarkan pada Peraturan Daerah Kabupaten Mamuju No. 16 Tahun 2007 Tentang pembentukan Organisasi dan tatakerja Kelurahan Kab. Mamuju Terkait dengan visi, misi dan program kepala daerah dan wakil kepala daerah terpilih, maka dalam pelaksanaan tugas kecamatan perlu rincian yang jelas terhadap wewenang dan pendelegasiannya.

### **3.4 Telaahan Rencana Tata Ruang Wilayah dan Kajian Lingkungan Hidup Strategis,**

Rencana tata Ruang Wilayah Kabupaten Mamuju berperan sebagai alat untuk mewujudkan keseimbangan pembangunan antar wilayah dan keseimbangan pemanfaatan runag di Kabupaten Mamuju yang berfungsi sebagai pedoman

1. Penyusunan rencana pembangunan daerah
2. pemanfaatan ruang dan pengendalian pemanfaatan ruang di wilayah Kabupaten Mamuju
3. Perwujudan keterpaduan, keterkaitan dan keseimbangan perkembangan antar wilayah serta keserasian antar sektor di Kabupaten Mamuju
4. Penetapan lokasi dan fungsi untuk investasi di Kabupaten Mamuju
5. Perwujudan keterpaduan rencana pengembangan Kabupaten Mamuju dan kawasan sekitarnya

Jadi dengan adanya RTRW dan RDTR dapat mempersingkat waktu dalam pelayanan kepada masyarakat terkait dengan perizinan.

### **3.5 Telaahan kajian Lingkungan hidup strategis**

Kajian Lingkungan Hidup Strategis yang di singkat KLHS (*Strategic Environmental Analysis / SEA*) merupakan suatu rangkaian analisis secara sistematis, menyeluruh dan partisipatif untuk memastikan bahwa prinsip pembangunan berkelanjutan telah menjadi dasar dan terintegrasi dalam pembangunan suatu wilayah atau kebijakan , rencana atau program (UUPPLH Nomor 32 tahun 2009 BAB 1 ketentuan umum, pasal 1 point 10 )

KLHS ini berperan sebagai hasil untuk mengevaluasi RPJMD serta kebijakan dan program yang berpotensi menimbulkan dampak atau resiko terhadap lingkungan hidup sering mengabaikan kepentingan menjaga fungsi lingkungan hidup, sehingga mengakibatkan tidak ada keseimbangan antara kepentingan ekonomi, sosial budaya dan lingkungan hidup yang dikemudian hari dapat menimbulkan ketidakadilan antar kelompok masyarakat dan antar generasi, oleh karena itu dilakukanlah kajian pengaruh program prioritas

Analisis capaian indikator dilakukan untuk melihat proyeksi lima tahun kedepan (2021-2026) hasil proyeksi didasarkan pada target

dan realisasi capaian dari lima tahun sebelumnya adapun capaian indikator TPB (Tujuan Pembangunan Berkelanjutan) yang merupakan indikator strategis dalam kajian KLHS Perubahan RPJMD Kabupaten Mamuju yang perlu di laksanakan untuk urusan Kewilayahan

Tabel 3.5

### KLHS RPJMD

| KLHS RPJMD                                                                                                                                                                                             |                                                       |                                                             |                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| TUJUAN PEMBANGUNAN BERKELANJUTAN (TPB)                                                                                                                                                                 | ISU STRATEGIS                                         | INDIKATOR TPB                                               | REKOMEN DASI KLHS TERHADAP RPJMD                    |
| Menguatkan Masyarakat yang inklusif dan damai untuk pembangunan berkelanjutan, menyediakan akses Keadilan untuk semua dan membangun kelembagaan yang efektif akuntable dan inklusif di semua tingkatan | Belum berkurangnya untuk kekerasan dan angka kematian | Jumlah Kasus kejahatan, pembunuhan pada satu tahun terakhir | Program peningkatan ketentraman dan ketertiban umum |

### 3.6 Penentuan Isu Strategis

Selama kurun waktu 5 (lima) tahun kedepan, Pemerintah Kecamatan Tapalang Barat Kabupaten Mamuju dituntut lebih responsif, kreatif dan inovatif dalam menghadapi perubahan-perubahan baik ditingkat lokal, regional dan nasional. Perencanaan pembangunan hendaknya selalu memperhatikan isu-isu dan permasalahan yang mungkin dihadapi kedepan oleh masyarakat sehingga arah pelaksanaan pembangunan menjadi lebih tepat sasaran. Untuk itu perlu diantisipasi dengan perencanaan yang matang dan konferensif sehingga arah pembangunan sesuai dengan tujuan pembangunan daerah.

Memperhatikan isu– isu dan permasalahan pembangunan yang dihadapi diharapkan kualitas penyelenggaraan pemerintahan menuju *good governance and*

*clean government* sehingga akan berdampak pada kualitas pembangunan daerah. Berkaitan dengan isu-isu dan masalah pembangunan yang akan dihadapi Kecamatan Tapalang Barat Kabupaten Mamuju pada tahun 2016 - 2021 tidak bisa dilepaskan dengan permasalahan dan isu pembangunan Kabupaten Secara umum, isu dan permasalahan yang dihadapi antara lain :

### **Isu-Isu Strategis Kecamatan Tapalang Barat**

| <b>No</b> | <b>Isu Strategis</b>                                                           | <b>Permasalahan</b>                                                                                                                                                       | <b>Strategis</b>                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1         | Belum optimalnya kualitas pelayanan di kecamatan dan desa.                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bidang Pemerintahan dan Pelayanan Publik ,Kurangnya jumlah sarana dan prasarana yang ada di Kantor Kecamatan dan Desa</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Meningkatkan Kualitas Pelayanan Kecamatan dan Desa</li> </ul>                                                                                                                                                              |
| 2         | Belum optimalnya koordinasi pemerintahan dan penyelenggaraan pemerintahan Desa | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lemahnya Koordinasi antar pemerintah</li> </ul>                                                                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Meningkatkan Koordinasi Pemerintah dan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa, meningkatkan Motifasi Kerja bagi aparat dan meningdakanjuti apa yang menjadi kebutuhan masyarakat di bidang Pembangunan Infrastruktur</li> </ul> |

### **3.6.1 Permasalahan Bidang Pemerintahan Umum dan Pelayanan Publik**

Kapasitas kelembagaan, SDM aparatur dan pemahaman masyarakat akan peran sertanya dalam pembangunan menjadi permasalahan utama mengingat peran Pemerintah Kecamatan Tapalang Barat sebagai agen pembangunan dalam rangka melaksanakan tugas pelayanan public masih sangat sentral dalam menentukan tingkat kesejahteraan masyarakat dan bagaimana menjadikan Kecamatan memiliki daya saing dalam ekonomi dan berkehidupan pada umumnya. Permasalahan penyelenggaraan umum pemerintahan menyangkut dukungan umum fungsi-fungsi birokrasi dalam menunjang keberhasilan pembangunan daerah, utamanya menyangkut keterbatasan sumber pembiayaan pembangunan dan pengembangan aparatur. Secara umum permasalahan yang terkait pemerintahan umum dan pelayanan publik ditandai dengan:

- a. Kurangnya Fasilitas Pelayanan yang ada di Kecamatan dan Desa
- b. Pemahaman masyarakat tentang wawasan kebangsaan masih rendah sehingga diperlukan pemeliharaan dan peningkatan kerukunan hidup antar suku, ras dan agama yang berkelanjutan.
- c. Belum optimalnya kinerja kelembagaan masyarakat dalam menciptakan ketertiban dan ketentraman umum
- d. Masih rendahnya peran serta masyarakat dalam pengambilan keputusan khususnya di bidang pembangunan berkelanjutan yang berwawasan lingkungan
- e. Masih belum optimalnya produktivitas pemanfaatan dan pengendalian ruang sesuai aturan hukum yang berlaku
- f. Masih belum optimalnya pembinaan dalam rangka peningkatan kualitas kependudukan dan pencatatan sipil, ketenagakerjaan, keluarga kecil berkualitas serta pemuda dan olahraga
- g. Intensifikasi dan ekstensifikasi pendapatan asli daerah masih belum optimal.

### **3.6.2 Permasalahan di Bidang Ekonomi**

1. Masih banyak kegiatan ekonomi kerakyatan berbasis home industry dan/atau small industry, termasuk koperasi pertanian yang kurang

aktif sehingga peranannya dalam peningkatan kesejahteraan masyarakat belum dirasakan.

2. Masih rendahnya inovasi usaha masyarakat sehingga UMKM belum mampu bersaing dan menjadi tulang punggung perekonomian rakyat.
3. Belum optimalnya upaya mengembangkan usaha ekonomi masyarakat yang mendorong tumbuhnya industri hilir yang kuat dan bersaing untuk mengikuti dinamika pasar sehingga upaya untuk mendorong iklim investasi juga masih kurang.

### **3.6.3 Permasalahan di Bidang Sosial dan Budaya**

1. Masih tingginya tingkat pekerja anak khususnya di sektor informal
2. Belum maksimalnya Pendidikan Anak Usia Dini
3. Kualitas dan kuantitas tenaga pendidik dan kependidikan belum mencukupi
4. Distribusi guru yang tidak merata
5. Masih rendahnya kompetensi dan relevansi serta daya saing lulusan.
6. Masih rendahnya derajat kesehatan dan akses pelayanan kesehatan bagi masyarakat
7. Kualitas dan kuantitas tenaga kesehatan masih belum memadai.
8. Sistem Informasi Kesehatan (SIK) belum berfungsi dengan baik.
9. Masih tingginya angka kemiskinan
10. Masih rendahnya kualitas pengembangan pemasaran budaya dan pariwisata serta pengelolaan destinasi wisata.

### **3.6.4 Permasalahan di Bidang Infrastruktur dan Lingkungan**

Permasalahan dalam infrastruktur pembangunan Kecamatan Tapalang Barat yang paling utama adalah menyangkut ketersediaan infrastruktur dasar bagi berjalannya roda pembangunan yang meliputi permasalahan keterbatasan sarana dan layanan jalan dan jembatan, sanitasi dan permukiman, teknologi Informasi, terkhusus lagi terhadap ketersediaan jaringan internet.

## BAB IV

### TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

#### 4.1 Tujuan dan Sasaran Kecamatan Tapalang Barat

##### 4.1.1 Tujuan

Tujuan merupakan penjabaran atau implementasi dari pernyataan misi, yang akan dicapai atau dihasilkan dalam jangka waktu tertentu. Penetapan tujuan dalam Rencana Strategi didasarkan pada potensi dan permasalahan serta isu utama Pemerintah di Kecamatan Tapalang Barat

Tujuan Kecamatan Tapalang Barat adalah Meningkatkan Kualitas Pelayanan Kecamatan

Rumus tujuan yang ingin dicapai dalam pembangunan 5 (lima) tahun di Kecamatan Tapalang Barat antara lain:

“ Indeks Kepuasan Masyarakat”

##### 4.1.2 Sasaran

Sasaran adalah penjabaran tujuan secara terukur, yaitu sesuatu yang akan dicapai/dihasilkan secara nyata oleh Kecamatan Tapalang Barat dalam jangka waktu lima tahun mendatang. sesuai dengan tujuan yang telah diuraikan diatas, maka sasaran yang ingin dicapai dan di tuangkan dalam Rencana Strategis Kecamatan Tapalang Barat dalam periode Pembangunan 2021-2026 antara lain:

“Meningkatnya Kualitas Pelayanan Kecamatan”

**Tabel T-C 25**  
**Perumusan Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah**  
**Kecamatan Tapalang Barat**

| NO | Tujuan                                    | Indikator           | Sasaran                                | Indikator           | Formulasi Perhitungan Indikator sasaran | Target Kinerja |      |      |      |      |      |
|----|-------------------------------------------|---------------------|----------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------|----------------|------|------|------|------|------|
|    |                                           |                     |                                        |                     |                                         | 2021           | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| 1  | Meningkatkan kualitas Pelayanan Kecamatan | Nilai IKM Kecamatan | Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik | Nilai IKM Kecamatan | Persentase Kualitas Pelayanan Kecamatan | 100%           | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |

|  |  |  |  |  |                                                                                            |      |      |      |      |      |      |
|--|--|--|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|------|------|------|------|
|  |  |  |  |  | Persentase Koordinasi Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum di Wilayah Kecamatan | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
|--|--|--|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|------|------|------|------|

## BAB V STRATEGI DAN KEBIJAKAN

### 1. Tujuan, Sasaran, Strategi dan Arah Kebijakan

Strategi dan arah kebijakan merupakan rumusan perencanaan komprehensif mengenai bagaimana OPD Kecamatan Tapalang Barat mencapai tujuan dan sasaran Renstra dengan efektif dan efisien. Selain melakukan perencanaan komprehensif, perencanaan strategik juga dapat digunakan untuk melakukan transformasi, reformasi dan perbaikan kinerja Mamujukrasi. Perencanaan strategik tidak saja mengagendakan aktivitas pembangunan, tetapi juga segala program yang mendukung dan menciptakan layanan masyarakat tersebut dapat dilakukan dengan baik, termasuk di dalamnya upaya memperbaiki kinerja dan kapasitas Mamujukrasi,

Berdasarkan rumusan visi, misi, tujuan dan sasaran yang telah dipaparkan di atas, selanjutnya disusun strategi dan arah kebijakan dari masing-masing misi, sebagai berikut :

**Tabel 5.1**  
**Tujuan, Sasaran, Strategi dan Kebijakan**

| VISI : KEREN” (KREATIF, EDUKATIF, RAMAH, ENERGIK, NYAMAN)     |                                                                            |                                           |                |
|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------|
| TUJUAN                                                        | SASARAN                                                                    | STRATEGI                                  | ARAH KEBIJAKAN |
| <b>Misi 1 : Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik</b> |                                                                            |                                           |                |
| Meningkatkan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik               | Meningkatnya akuntabilitas instansi pemerintah dan kualitas layanan publik | 1. Pengembangan SDM Aparatur              |                |
|                                                               |                                                                            | 2. Penerapan e government                 |                |
|                                                               |                                                                            | 3. Pelaksanaan Agenda reformasi birokrasi |                |
|                                                               |                                                                            | 4. Menciptakan inkluvitas Pertumbuhan     |                |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  | <p>Ekonomi</p> <p>4. Membangun generasi yang handal melalui jaminan akses layanan dasar dan pengembangan pendidikan kejuruan yang berorientasi pada potensi daerah</p> <p>6. Pengaruutamaan Agama, Budaya dan Kearifan Lokal berbasis modal sosial untuk kesadaran hukum, ketentraman dan ketertiban umum</p> <p>7. Percepatan Pembangunan Infrastruktur dasar dan perekonomian</p> |  |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

**Tabel T-C 26**

**Perumusan Tujuan Dan Sasaran Strategi dan Arah kebijakan  
Kantor Kecamatan Tapalang Barat**

| VISIS : KEREN" (KREATIF, EDUKATIF, RAMAH, ENERGIK, NYAMAN)    |                                           |                                                  |                                                                                                                  |
|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| TUJUAN                                                        | SASARAN                                   | STRATEGI                                         | ARAH KEBIJAKAN                                                                                                   |
| <i>Misi 1 : Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik</i> |                                           |                                                  |                                                                                                                  |
| Meningkatkan kualitas Pelayanan Kecamatan                     | Meningkatnya kualitas pelayanan Kecamatan | Peningkatan kualitas pelayanan kepada masyarakat | <ul style="list-style-type: none"> <li>Meningkatkan Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik</li> </ul> |

|  |                                                                            |                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | Meningkatnya koordinasi pemerintahan dan penyelenggaraan pemerintahan Desa | Meningkatkan Koordinasi dan Penyelenggaraan Pemerintahan | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota</li> <li>• Meningkatkan Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum</li> <li>• Meningkatkan Penyelenggaraan Urusan pemerintahan Umum</li> <li>• Meningkatkan Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa</li> </ul> |
|--|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## **BAB VI**

### **RENCANA PROGRAM,KEGIATAN,SUB KEGIATAN PENDANAAN KECAMATAN**

#### **1. Rencana Program,Kegiatan dan Sub Kegiatan**

##### **A. Urusan Kewilayahan**

###### **a. Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik**

- Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan
  - Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait
- Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja Perangkat Daerah yang ada dikecamatan
  - Fasilitasi Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal di Wilayah Kecamatan
  - Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah kecamatan
- Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat
  - Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain yang dilimpahkan

###### **b. Program Koordinasi Ketentraman Dan Ketertiban Umum**

- Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah
  - Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia

###### **c. Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum**

- Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah

- Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-undang Dasar Negara Republik Indonesia
- Pembinaan Persatuan dan Kesatuan Bangsa
- Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrasuku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional
- Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan

**d. Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa**

- Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa
  - Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa
  - Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa
  - Fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa
  - Rekomendasi Pengangkatan dan pemberhentiaan Perangkat Desa
  - Fasilitasi Singkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa
  - Koordinasi Pelaksanaan Pembangunan Kawasan Perdesaan di Wilayah Kecamatan

**e. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota**

- Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
  - Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
  - Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD
  - Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD
  - Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD
  - Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD
  - Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD
  - Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah

- Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
  - Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
  - Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD
  - Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD
  - Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD
- Administrasi Barang Milik Daerah pada perangkat Daerah
  - Penatausahaan Barang milik Daerah Pada skpd
- Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah
  - Koordinasi dan Pelaksanaan sistem Informasi Kepegawaian
  - Pendataan dan Pengolahan Administrasi kepegawaian
  - Monitoring, Evaluasi, dan penilaian Kinerja Pegawai
  - Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi
  - Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya
  - Pengadaan Pakaian Olahraga
- Administrasi Umum Perangkat Daerah
  - Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
  - Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
  - Penyediaan Peralatan Rumah Tangga
  - Penyediaan Bahan Logistik Kantor
  - Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
  - Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan
  - Penyediaan Bahan Material
  - Fasilitas Kunjungan Tamu
  - Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
- Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
  - Pengadaan Kendaraan Perorangan atau Kendaraan Dinas jabatan
  - Pengadaan Mebel
  - Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya
  - Pengadaan Aset tak berwujud

- Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya
- Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
  - Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
  - Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor
  - Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
- Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
  - Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan
  - Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
  - Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya
  - Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya
  - Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya

Keseluruhan program yang akan dikelola Kecamatan Tapalang Barat selama 5 tahun ke depan (2021-2026) diarahkan untuk mencapai tujuan sebagaimana tercantum dalam visi dan misi Kecamatan Tapalang Barat. Untuk selanjutnya pencapaian visi dan misi Kecamatan Tapalang Barat akan menunjang tercapainya visi dan misi Kabupaten Mamuju selama 5 tahun ke depan.

Program merupakan kumpulan kegiatan yang sistematis dan terpadu untuk mendapatkan hasil, yang dilaksanakan oleh satu atau beberapa instansi pemerintah ataupun masyarakat yang dikoordinasikan oleh instansi pemerintah guna mencapai sasaran dan tujuan tertentu. Untuk mengimplementasikan dan melaksanakan kebijakan/program tersebut, ditetapkan Satu atau beberapa kegiatan dimana kegiatan itu sendiri merupakan bagian dari program yang dilaksanakan oleh satu atau beberapa satuan kerja sebagai bagian dari pencapaian sasaran yang terukur dan terarah pada suatu program. Dengan kata lain rencana program perlu dijabarkan ke dalam kegiatan yang terukur kinerjanya, jelas kelompok sasarannya, dan juga ada perencanaan anggarannya. Adapun rencana program dan kegiatan Kecamatan Tapalang Barat adalah sebagai berikut:

TABEL T-C 27

Rencana Program, Kegiatan, Kelompok Sasaran dan Pendanaan Indikator  
Kecamatan Tapalang Bart Kabupaten Mamuju  
Periode Pelaksanaan : 2021 – 2026

| NO | TUJUAN                              | SASARAN                        | INDIKATOR SASARAN | KODE | PROGRAM/KEG/SUB KEGIATAN | INDIKATOR KINERJA PROGRAM (OUTCOME) DAN KEGIATAN (OUTPUT) | DATA CA PAI AN PA DA TA HU N AW AL PE RE NC AN AA N | TARGET          |               |                 |     |                 |     |                 |               |                 |                | KONDISI KINERJA PADA AKHIR PERIODE RENSTRA |                                 | UNIT KERJA SKPD PENANGGUJAWAB | LOKASI |  |  |
|----|-------------------------------------|--------------------------------|-------------------|------|--------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------|---------------|-----------------|-----|-----------------|-----|-----------------|---------------|-----------------|----------------|--------------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------|--------|--|--|
|    |                                     |                                |                   |      |                          |                                                           |                                                     | Tahun -1 (2022) |               | Tahun -2 (2023) |     | Tahun -3 (2024) |     | Tahun -4 (2025) |               | Tahun -5 (2026) |                | Tahun -5 (2026)                            |                                 |                               |        |  |  |
|    |                                     |                                |                   |      |                          |                                                           |                                                     | Target          | Rp.           | Target          | Rp. | Target          | Rp. | Target          | Rp.           | Target          | Rp.            | Target                                     | Rp.                             |                               |        |  |  |
|    | 1                                   | 2                              | 3                 | 4    | 5                        | 6                                                         | 7                                                   | 8               | 9             | 10              | 11  | 12              | 13  | 14              | 15            | 16              | 17             | 18                                         | 19                              | 20                            | 21     |  |  |
| 1  | Meningkatnya Kualitas Pelayanan Kec | Terciptanya Pelayanan yang ber | IKM               |      |                          |                                                           |                                                     |                 | 2,199,660,121 | 2,275,741,527   |     | 2,364,913,603   |     | 2,467,459,284   | 2,607,632,248 |                 | 11,917,306,783 |                                            | Kantor Kecamatan Tapalang Barat |                               |        |  |  |

[illegible]

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                      |                                                |  |   |         |           |   |         |           |   |         |           |   |         |           |   |         |           |   |         |            |                                 |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|------------------------------------------------------|------------------------------------------------|--|---|---------|-----------|---|---------|-----------|---|---------|-----------|---|---------|-----------|---|---------|-----------|---|---------|------------|---------------------------------|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD           | Jumlah Dokumen RKA- SKPD yang disusun          |  | 1 | Dokumen | 4,901,800 | 1 | Dokumen | 5,146,890 | 1 | Dokumen | 5,404,235 | 1 | Dokumen | 5,674,446 | 1 | Dokumen | 5,958,169 | 5 | Dokumen | 27,085,539 | Kantor Kecamatan Tapalang Barat |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD | Jumlah Dokumen RKA-Perubahan SKPD yang disusun |  | 1 | Dokumen | 2,359,600 | 1 | Dokumen | 2,477,580 | 1 | Dokumen | 2,601,459 | 1 | Dokumen | 2,731,532 | 1 | Dokumen | 2,868,109 | 5 | Dokumen | 13,038,279 | Kantor Kecamatan Tapalang Barat |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD                   | Jumlah Dokumen DPA- SKPD yang disusun          |  | 1 | Dokumen | 2,359,600 | 1 | Dokumen | 2,477,580 | 1 | Dokumen | 2,601,459 | 1 | Dokumen | 2,731,532 | 1 | Dokumen | 2,868,109 | 5 | Dokumen | 13,038,279 | Kantor Kecamatan Tapalang Barat |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD         | Jumlah Dokumen DPA-Perubahan SKPD yang disusun |  | 1 | Dokumen | 2,359,600 | 1 | Dokumen | 2,477,580 | 1 | Dokumen | 2,601,459 | 1 | Dokumen | 2,731,532 | 1 | Dokumen | 2,868,109 | 5 | Dokumen | 13,038,279 | Kantor Kecamatan Tapalang Barat |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                                                       |                                                |  |    |         |               |    |         |               |    |         |               |    |         |               |    |         |               |     |         |               |                                 |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|--|----|---------|---------------|----|---------|---------------|----|---------|---------------|----|---------|---------------|----|---------|---------------|-----|---------|---------------|---------------------------------|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | Jumlah Dokumen Evaluasi RENJA, TEPR, SAKIB     |  | 4  | Dokumen | 3,150,000     | 4  | Dokumen | 3,307,500     | 4  | Dokumen | 3,472,875     | 4  | Dokumen | 3,646,519     | 4  | Dokumen | 3,828,845     | 20  | Dokumen | 17,405,738    | Kantor Kecamatan Tapalang Barat |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah                                                     | Jumlah Dokumen LPPD, LKPJ, LAKIP,              |  | 3  | Dokumen | 769,800       | 3  | Dokumen | 808,290       | 3  | Dokumen | 848,705       | 3  | Dokumen | 891,140       | 3  | Dokumen | 935,697       | 15  | Dokumen | 4,253,631     | Kantor Kecamatan Tapalang Barat |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                                                | Persentase Pemenuhan Pelayanan Keuangan        |  | 0  |         | 1,548,838,721 | -  |         | 1,626,280,657 | -  |         | 1,707,594,690 | -  |         | 1,792,974,424 | -  |         | 1,882,623,146 | -   |         | 8,558,311,638 | Kantor Kecamatan Tapalang Barat |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN                                                     | Jumlah Gaji dan Tunjangan Asn yang Terbayarkan |  | 22 | orang   | 1,536,231,071 | 22 | orang   | 1,613,042,625 | 22 | orang   | 1,693,694,756 | 22 | orang   | 1,778,379,494 | 22 | orang   | 1,867,298,468 | 110 | orang   | 8,488,646,413 | Kantor Kecamatan Tapalang Barat |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                                             |                                                                                 |  |    |         |           |    |         |           |    |         |           |    |         |           |    |         |           |    |         |            |                                 |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|--|----|---------|-----------|----|---------|-----------|----|---------|-----------|----|---------|-----------|----|---------|-----------|----|---------|------------|---------------------------------|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD            | Jumlah Dokumen Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD |  | 1  | Dokumen | 1,250,000 | 1  | Dokumen | 1,312,500 | 1  | Dokumen | 1,378,125 | 1  | Dokumen | 1,447,031 | 1  | Dokumen | 1,519,383 | 5  | Dokumen | 6,907,039  | Kantor Kecamatan Tapalang Barat |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD                 | Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun                                             |  | 1  | Dokumen | 4,705,200 | 1  | Dokumen | 4,940,460 | 1  | Dokumen | 5,187,483 | 1  | Dokumen | 5,446,857 | 1  | Dokumen | 5,719,200 | 5  | Dokumen | 25,999,200 | Kantor Kecamatan Tapalang Barat |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD | Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Semesteran SKPD                                 |  | 12 | Laporan | 6652450   | 12 | Laporan | 6,985,073 | 12 | Laporan | 7,334,326 | 12 | Laporan | 7,701,042 | 12 | Laporan | 8,086,095 | 60 | Laporan | 36,758,986 | Kantor Kecamatan Tapalang Barat |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Administrasi Barang Milik Daerah pada perangkat Daerah                      | Tersusunnya Penatausahaan Barang Milik Daerah                                   |  |    |         | 7,337,600 |    |         | 1,404,480 |    |         | 1,474,704 |    |         | 1,548,439 |    |         | 1,625,861 | -  |         | 13,391,084 | Kantor Kecamatan Tapalang Barat |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                                                            |                                                                                                 |  |    |                                 |                |    |                                 |                |    |                                 |                |    |                                 |                        |    |                                 |                 |    |                                 |                 |                                                                  |         |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----|---------------------------------|----------------|----|---------------------------------|----------------|----|---------------------------------|----------------|----|---------------------------------|------------------------|----|---------------------------------|-----------------|----|---------------------------------|-----------------|------------------------------------------------------------------|---------|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Pe<br>natausaha<br>an Barang<br>milik<br>Daerah<br>Pada<br>skpd                            | Jumlah<br>Penata<br>Usahaan<br>Barang milik<br>Daerah pada<br>skpd                              |  | 1  | D<br>o<br>k<br>u<br>m<br>e<br>n | 7,337,<br>600  | 1  | D<br>o<br>k<br>u<br>m<br>e<br>n | 1,404,480      | 1  | D<br>o<br>k<br>u<br>m<br>e<br>n | 1,474,7<br>04  | 1  | D<br>o<br>k<br>u<br>m<br>e<br>n | 1,5<br>48,<br>439      | 1  | D<br>o<br>k<br>u<br>m<br>e<br>n | 1,625,8<br>61   | 5  | D<br>o<br>k<br>u<br>m<br>e<br>n | 13,391,0<br>84  | Kan<br>tor<br>Kec<br>ama<br>tan<br>Tap<br>alan<br>g<br>Bar<br>at | 1339108 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Admini<br>strasi<br>Kepegaw<br>aian<br>Perangka<br>t Daerah                                | Persentase<br>Kualitas dan<br>kuantitas<br>serta<br>menejemen<br>pengelolaan<br>Aparatur<br>OPD |  | -  | -                               | 70,025<br>,000 | -  | -                               | 90,326,25<br>0 | -  | -                               | 77,202,<br>563 | -  | -                               | 81,<br>062<br>,69<br>1 | -  | -                               | 101,915<br>,825 | -  | -                               | 420,532,<br>328 | Kan<br>tor<br>Kec<br>ama<br>tan<br>Tap<br>alan<br>g<br>Bar<br>at |         |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | So<br>sialisasi<br>Peraturan<br>Perundan<br>g-<br>Undanga<br>n                             | Jumlah<br>Peserta<br>Sosialisasi                                                                |  | 40 | o<br>r<br>g                     | 5,000,<br>000  | 40 | o<br>r<br>g                     | 5,250,000      | 40 | o<br>r<br>g                     | 5,512,5<br>00  | 40 | o<br>r<br>g                     | 5,7<br>88,<br>125      | 40 | o<br>r<br>g                     | 6,077,5<br>31   | 40 | o<br>r<br>g                     | 27,628,1<br>56  | Kan<br>tor<br>Kec<br>ama<br>tan<br>Tap<br>alan<br>g<br>Bar<br>at |         |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Bi<br>mbingan<br>Teknis<br>Implemen<br>tasi<br>Peraturan<br>Perundan<br>g-<br>Undanga<br>n | Jumlah Staf<br>yang<br>mengikuti<br>Bimtek                                                      |  | 2  | o<br>r<br>g                     | 20,000<br>,000 | 2  | o<br>r<br>g                     | 21,000,00<br>0 | 2  | o<br>r<br>g                     | 22,050,<br>000 | 2  | o<br>r<br>g                     | 23,<br>152<br>,50<br>0 | 2  | o<br>r<br>g                     | 24,310,<br>125  | 2  | o<br>r<br>g                     | 110,512,<br>625 | Kan<br>tor<br>Kec<br>ama<br>tan<br>Tap<br>alan<br>g<br>Bar<br>at |         |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                               |                                                                |  |        |            |        |            |        |            |        |            |        |            |         |             |                                 |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|--|--------|------------|--------|------------|--------|------------|--------|------------|--------|------------|---------|-------------|---------------------------------|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Koordinasi dan Pelaksanaan sistem Informasi Kepegawaian       | Jumlah Koordinasi dan Pelaksanaan sistem informasi kepegawaian |  | 2 Kali | 2,300,000  | 2 Kali | 2,415,000  | 2 Kali | 2,535,750  | 2 Kali | 2,662,538  | 2 Kali | 2,795,664  | 10 Kali | 12,708,952  | Kantor Kecamatan Tapalang Barat |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Pendataan dan Pengolahan Administrasi kepegawaian             | Jumlah Pendataan dan Pengolahan Adm kepegawaian                |  | 2 Kali | 1,250,000  | 2 Kali | 1,312,500  | 2 Kali | 1,378,125  | 2 Kali | 1,447,031  | 2 Kali | 1,519,383  | 10 Kali | 6,907,039   | Kantor Kecamatan Tapalang Barat |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Monitoring, Evaluasi, dan penilaian Kinerja Pegawai           | Jumlah Monitoring, Evaluasi dan penilaian kerja pegawai        |  | 1 Kali | 1,475,000  | 1 Kali | 1,548,750  | 1 Kali | 1,626,188  | 1 Kali | 1,707,497  | 1 Kali | 1,792,872  | 5 Kali  | 8,150,306   | Kantor Kecamatan Tapalang Barat |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi | Jumlah Pegawai yang latipm                                     |  | 1 Kali | 20,000,000 | 1 Kali | 21,000,000 | 1 Kali | 22,050,000 | 1 Kali | 23,152,500 | 1 Kali | 24,310,125 | 5 Kali  | 110,512,625 | Kantor Kecamatan Tapalang Barat |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                                                          |                                                                     |  |    |                            |                 |    |                            |                |                 |                            |                         |        |                            |                        |        |                            |                                                                  |         |                            |                 |                                                                  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|--|----|----------------------------|-----------------|----|----------------------------|----------------|-----------------|----------------------------|-------------------------|--------|----------------------------|------------------------|--------|----------------------------|------------------------------------------------------------------|---------|----------------------------|-----------------|------------------------------------------------------------------|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Pe<br>ngadaan<br>Pakaian<br>Dinas<br>Beserta<br>Atribut<br>Kelengka<br>pannya            | Jumlah<br>Pakaian Dinas<br>Beserta<br>Atribut<br>Kelengkapann<br>ya |  | 0  | -                          | -               | 29 | P<br>a<br>s<br>a<br>n<br>g | 16,800,00<br>0 | 2<br>9          | P<br>a<br>s<br>a<br>n<br>g | -                       | 0      | -                          | -                      | 2<br>9 | P<br>a<br>s<br>a<br>n<br>g | 16,800,<br>000                                                   | 87      | P<br>a<br>s<br>a<br>n<br>g | 33,600,0<br>00  | Kan<br>tor<br>Kec<br>ama<br>tan<br>Tap<br>alan<br>g<br>Bar<br>at |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Pe<br>ngadaan<br>Pakaian<br>Olahraga                                                     | Jumlah<br>Pakaian<br>Olahraga                                       |  | 29 | P<br>a<br>s<br>a<br>n<br>g | 20,000<br>,000  | 29 | P<br>a<br>s<br>a<br>n<br>g | 21,000,00<br>0 | 2<br>9          | P<br>a<br>s<br>a<br>n<br>g | 22,050,<br>000          | 2<br>9 | P<br>a<br>s<br>a<br>n<br>g | 23,<br>152<br>,50<br>0 | 2<br>9 | P<br>a<br>s<br>a<br>n<br>g | 24,310,<br>125                                                   | 14<br>5 | P<br>a<br>s<br>a<br>n<br>g | 110,512,<br>625 | Kan<br>tor<br>Kec<br>ama<br>tan<br>Tap<br>alan<br>g<br>Bar<br>at |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Admini<br>strasi<br>Umum<br>Perangka<br>t Daerah                                         | Persentase<br>Ketercapaian<br>Pelayanan<br>Umum                     |  |    | -                          | 138,87<br>1,000 | -  | 147,809,5<br>50            | -              | 155,200<br>,028 | -                          | 162<br>,96<br>0,0<br>29 | -      | 171,108<br>,030            | -                      | -      | 777,848,<br>637            | Kan<br>tor<br>Kec<br>ama<br>tan<br>Tap<br>alan<br>g<br>Bar<br>at |         |                            |                 |                                                                  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Pe<br>nyediaan<br>Kompone<br>n Instalasi<br>Listrik/Pen<br>erangan<br>Bangunan<br>Kantor | Jumlah<br>Jenis<br>Komponen<br>Listrik yang<br>Tersedia             |  | 4  | J<br>e<br>n<br>i<br>s      | 1,900,<br>000   | 4  | J<br>e<br>n<br>i<br>s      | 1,995,000      | 4               | J<br>e<br>n<br>i<br>s      | 2,094,7<br>50           | 4      | J<br>e<br>n<br>i<br>s      | 2,1<br>99,<br>488      | 4      | J<br>e<br>n<br>i<br>s      | 2,309,4<br>62                                                    | 20      | J<br>e<br>n<br>i<br>s      | 10,498,6<br>99  | Kan<br>tor<br>Kec<br>ama<br>tan<br>Tap<br>alan<br>g<br>Bar<br>at |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                                  |                                                                             |  |    |                       |                |    |                       |                |    |                       |                |    |                       |                        |    |                       |                |         |                       |                 |                                                                  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|--|----|-----------------------|----------------|----|-----------------------|----------------|----|-----------------------|----------------|----|-----------------------|------------------------|----|-----------------------|----------------|---------|-----------------------|-----------------|------------------------------------------------------------------|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Pe<br>nyediaan<br>Peralatan<br>dan<br>Perlengka<br>pan<br>Kantor | Jumlah<br>Jenis<br>Peralatan dan<br>Perlengkapan<br>Kantor yang<br>Tersedia |  | 30 | J<br>e<br>n<br>i<br>s | 16,512<br>,600 | 30 | J<br>e<br>n<br>i<br>s | 17,338,23<br>0 | 30 | J<br>e<br>n<br>i<br>s | 18,205,<br>142 | 30 | J<br>e<br>n<br>i<br>s | 19,<br>115<br>,39<br>9 | 30 | J<br>e<br>n<br>i<br>s | 20,071,<br>169 | 15<br>0 | J<br>e<br>n<br>i<br>s | 91,242,5<br>39  | Kan<br>tor<br>Kec<br>ama<br>tan<br>Tap<br>alan<br>g<br>Bar<br>at |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Pe<br>nyediaan<br>Peralatan<br>Rumah<br>Tangga                   | Jumlah<br>Jenis<br>Peralatan<br>Rumah<br>Tangga yang<br>Tersedia            |  | 6  | J<br>e<br>n<br>i<br>s | 2,300,<br>000  | 6  | J<br>e<br>n<br>i<br>s | 2,415,000      | 6  | J<br>e<br>n<br>i<br>s | 2,535,7<br>50  | 6  | J<br>e<br>n<br>i<br>s | 2,6<br>62,<br>538      | 6  | J<br>e<br>n<br>i<br>s | 2,795,6<br>64  | 30      | J<br>e<br>n<br>i<br>s | 12,708,9<br>52  | Kan<br>tor<br>Kec<br>ama<br>tan<br>Tap<br>alan<br>g<br>Bar<br>at |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Pe<br>nyediaan<br>Bahan<br>Logistik<br>Kantor                    | Jumlah<br>Jenis Bahan<br>Logistik<br>Kantor                                 |  | 21 | J<br>e<br>n<br>i<br>s | 39,870<br>,000 | 21 | J<br>e<br>n<br>i<br>s | 41,863,50<br>0 | 21 | J<br>e<br>n<br>i<br>s | 43,956,<br>675 | 21 | J<br>e<br>n<br>i<br>s | 46,<br>154<br>,50<br>9 | 21 | J<br>e<br>n<br>i<br>s | 48,462,<br>234 | 10<br>5 | J<br>e<br>n<br>i<br>s | 220,306,<br>918 | Kan<br>tor<br>Kec<br>ama<br>tan<br>Tap<br>alan<br>g<br>Bar<br>at |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Pe<br>nyediaan<br>Barang<br>Cetakan<br>dan<br>Penggand<br>aan    | Jumlah<br>Jenis Barang<br>Cetak dan<br>Penggandaan                          |  | 2  | J<br>e<br>n<br>i<br>s | 4,070,<br>400  | 2  | J<br>e<br>n<br>i<br>s | 4,273,920      | 2  | J<br>e<br>n<br>i<br>s | 4,487,6<br>16  | 2  | J<br>e<br>n<br>i<br>s | 4,7<br>11,<br>997      | 2  | J<br>e<br>n<br>i<br>s | 4,947,5<br>97  | 10      | J<br>e<br>n<br>i<br>s | 22,491,5<br>29  | Kan<br>tor<br>Kec<br>ama<br>tan<br>Tap<br>alan<br>g<br>Bar<br>at |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                                                     |                                                                            |  |         |                       |                       |         |                       |                |             |                       |                |             |                       |                        |             |                       |                |         |                       |                 |                                                                  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|--|---------|-----------------------|-----------------------|---------|-----------------------|----------------|-------------|-----------------------|----------------|-------------|-----------------------|------------------------|-------------|-----------------------|----------------|---------|-----------------------|-----------------|------------------------------------------------------------------|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Pe<br>nyediaan<br>Bahan<br>Bacaan<br>dan<br>Peraturan<br>Perundan<br>g-<br>undangan | Jumlah<br>Jenis Bahan<br>Bacaan dan<br>Peraturan<br>Perundang-<br>Undangan |  | 2       | J<br>e<br>n<br>i<br>s | 4,500,<br>000         | 2       | J<br>e<br>n<br>i<br>s | 4,725,000      | 2           | J<br>e<br>n<br>i<br>s | 4,961,2<br>50  | 2           | J<br>e<br>n<br>i<br>s | 5,2<br>09,<br>313      | 2           | J<br>e<br>n<br>i<br>s | 5,469,7<br>78  | 10      | J<br>e<br>n<br>i<br>s | 24,865,3<br>41  | Kan<br>tor<br>Kec<br>ama<br>tan<br>Tap<br>alan<br>g<br>Bar<br>at |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Pe<br>nyediaan<br>Bahan<br>Material                                                 | Jumlah<br>Bahan<br>material yang<br>tersedia                               |  | 4       | J<br>e<br>n<br>i<br>s | 4,370,<br>000         | 4       | J<br>e<br>n<br>i<br>s | 4,588,500      | 4           | J<br>e<br>n<br>i<br>s | 4,817,9<br>25  | 4           | J<br>e<br>n<br>i<br>s | 5,0<br>58,<br>821      | 4           | J<br>e<br>n<br>i<br>s | 5,311,7<br>62  | 20      | J<br>e<br>n<br>i<br>s | 24,147,0<br>09  | Kan<br>tor<br>Kec<br>ama<br>tan<br>Tap<br>alan<br>g<br>Bar<br>at |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Fas<br>ilitasi<br>Kunjunga<br>n Tamu                                                | Jumlah<br>Kunjungan<br>Tamu yang<br>Mendapatkan<br>Fasilitas<br>Layanan    |  | 4       | J<br>e<br>n<br>i<br>s | 10,800<br>,000        | 4       | J<br>e<br>n<br>i<br>s | 11,340,00<br>0 | 4           | J<br>e<br>n<br>i<br>s | 11,907,<br>000 | 4           | J<br>e<br>n<br>i<br>s | 12,<br>502<br>,35<br>0 | 4           | J<br>e<br>n<br>i<br>s | 13,127,<br>468 | 20      | J<br>e<br>n<br>i<br>s | 59,676,8<br>18  | Kan<br>tor<br>Kec<br>ama<br>tan<br>Tap<br>alan<br>g<br>Bar<br>at |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Pe<br>nyelengga<br>raan<br>Rapat<br>Koordinas<br>i dan<br>Konsultasi<br>SKPD        | Jumlah<br>Laporan Hasil<br>Rapat<br>Koordinasi<br>Luar dan<br>Dalam Daerah |  | 12<br>0 | K<br>a<br>l<br>i      | 56,448<br>,000.0<br>0 | 12<br>0 | K<br>a<br>l<br>i      | 59,270,40<br>0 | 1<br>2<br>0 | K<br>a<br>l<br>i      | 62,233,<br>920 | 1<br>2<br>0 | K<br>a<br>l<br>i      | 65,<br>345<br>,61<br>6 | 1<br>2<br>0 | K<br>a<br>l<br>i      | 68,612,<br>897 | 60<br>0 | K<br>a<br>l<br>i      | 311,910,<br>833 | Kan<br>tor<br>Kec<br>ama<br>tan<br>Tap<br>alan<br>g<br>Bar<br>at |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                                                                |                                                                                                       |  |   |                                         |   |                                         |   |                                         |                |                                                 |                       |                                         |                       |                                          |                                                                  |                                                                  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---|-----------------------------------------|---|-----------------------------------------|---|-----------------------------------------|----------------|-------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------------------|-----------------------|------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Pengad<br>aan<br>Barang<br>Milik<br>Daerah<br>Penunjan<br>g Urusan<br>Pemerint<br>ah<br>Daerah | Persentase<br>Ketercukup<br>an Sarana dan<br>Prasarana<br>Aparatur                                    |  | - | 114,39<br>2,000                         | - | 92,565,00<br>0                          | - | 100,193<br>,250                         | -              | 80,<br>002<br>,91<br>3                          | -                     | 84,003,<br>058                          | -                     | -                                        | 471,156,<br>221                                                  | Kan<br>tor<br>Kec<br>ama<br>tan<br>Tap<br>alan<br>g<br>Bar<br>at |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Pe<br>ngadaan<br>Kendaraa<br>n<br>Peroranga<br>n atau<br>Kendaraa<br>n Dinas<br>jabatan        | Jumlah<br>Pengadaan<br>Kendaraan<br>Perorangan<br>atau<br>Kendaraan<br>Dinas jabatan<br>yang Tersedia |  | 2 | U<br>n<br>i<br>t<br>49,392<br>,000      | 0 | U<br>n<br>i<br>t<br>20,000,00<br>0      | 0 | 0                                       | 24,000,<br>000 | 2                                               | U<br>n<br>i<br>t<br>- | 0                                       | U<br>n<br>i<br>t<br>- | 4                                        | U<br>n<br>i<br>t<br>93,392,0<br>00                               | Kan<br>tor<br>Kec<br>ama<br>tan<br>Tap<br>alan<br>g<br>Bar<br>at |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Pe<br>ngadaan<br>Mebel                                                                         | Jumlah<br>Mebel yang<br>Tersedia                                                                      |  | 0 | U<br>n<br>i<br>t<br>-                   | 3 | U<br>n<br>i<br>t<br>25,000,00<br>0      | 0 | U<br>n<br>i<br>t<br>26,250,<br>000      | 3              | U<br>n<br>i<br>t<br>27,<br>562<br>,50<br>0      | 3                     | U<br>n<br>i<br>t<br>28,940,<br>625      | 9                     | U<br>n<br>i<br>t<br>107,753,<br>125      | Kan<br>tor<br>Kec<br>ama<br>tan<br>Tap<br>alan<br>g<br>Bar<br>at |                                                                  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Pe<br>ngadaan<br>Peralatan<br>dan Mesin<br>Lainnya                                             | Jumlah<br>Peralatan dan<br>Mesin Kantor<br>yang Tersedia                                              |  | 4 | J<br>e<br>n<br>i<br>s<br>43,000<br>,000 | 4 | J<br>e<br>n<br>i<br>s<br>45,150,00<br>0 | 5 | J<br>e<br>n<br>i<br>s<br>47,407,<br>500 | 5              | J<br>e<br>n<br>i<br>s<br>49,<br>777<br>,87<br>5 | 3                     | J<br>e<br>n<br>i<br>s<br>52,266,<br>769 | 21                    | J<br>e<br>n<br>i<br>s<br>237,602,<br>144 | Kan<br>tor<br>Kec<br>ama<br>tan<br>Tap<br>alan<br>g<br>Bar<br>at |                                                                  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                                                                            |                                                                              |  |   |                       |                 |   |                       |                 |   |                       |                 |   |                       |                         |   |                       |                 |                                                                  |                       |                 |                                                                                  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|--|---|-----------------------|-----------------|---|-----------------------|-----------------|---|-----------------------|-----------------|---|-----------------------|-------------------------|---|-----------------------|-----------------|------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Pe<br>ngadaan<br>Aset tak<br>berwujud                                                                      | Jumlah Aset<br>tak terwujud<br>yang tersedia                                 |  | 1 | A<br>set              | 22,000<br>,000  | 1 | A<br>set              | -               | 1 | A<br>set              | -               | 1 | A<br>set              | -                       | 5 | A<br>set              | 22,000,0<br>00  | Kan<br>tor<br>Kec<br>ama<br>tan<br>Tap<br>alan<br>g<br>Bar<br>at |                       |                 |                                                                                  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Pe<br>ngadaan<br>Sarana<br>dan<br>Prasarana<br>Pendukung<br>Gedung<br>Kantor<br>atau<br>Bagunan<br>Lainnya | Jumlah<br>Sarana dan<br>Prasaran<br>Pendukung<br>gedung yang<br>tersedia     |  | 0 | J<br>e<br>n<br>i<br>s | -               | 3 | J<br>e<br>n<br>i<br>s | 2,415,000       | 3 | J<br>e<br>n<br>i<br>s | 2,535,7<br>50   | 3 | J<br>e<br>n<br>i<br>s | 2,6<br>62,<br>538       | 3 | J<br>e<br>n<br>i<br>s | 2,795,6<br>64   | 12                                                               | J<br>e<br>n<br>i<br>s | 10,408,9<br>52  | Kan<br>tor<br>Kec<br>ama<br>tan<br>Tap<br>alan<br>g<br>Bar<br>at                 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | <b>Penyed<br/>iaan Jasa<br/>Penunjan<br/>g Urusan<br/>Pemerint<br/>ahan<br/>Daerah</b>                     | <b>Jumlah<br/>Jasa<br/>Penunjang<br/>Urusan<br/>Pemerintah<br/>an Daerah</b> |  |   | -                     | 107,86<br>2,800 |   | -                     | 113,255,9<br>40 |   | -                     | 118,918<br>,737 |   | -                     | 124<br>,86<br>4,6<br>74 |   | -                     | 131,107<br>,908 | -                                                                | -                     | 596,010,<br>058 | <b>Kan<br/>tor<br/>Kec<br/>ama<br/>tan<br/>Tap<br/>alan<br/>g<br/>Bar<br/>at</b> |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Pe<br>nyediaan<br>Jasa<br>Komunika<br>si,<br>Sumber<br>Daya Air<br>dan Listrik                             | Tersedianya<br>Jasa<br>Komunikasi,<br>Sumber Daya<br>Air dan Listrik         |  | 3 | J<br>e<br>n<br>i<br>s | 34,254<br>,800  | 3 | J<br>e<br>n<br>i<br>s | 35,967,54<br>0  | 3 | J<br>e<br>n<br>i<br>s | 37,765,<br>917  | 3 | J<br>e<br>n<br>i<br>s | 39,<br>654<br>,21<br>3  | 3 | J<br>e<br>n<br>i<br>s | 41,636,<br>923  | 15                                                               | J<br>e<br>n<br>i<br>s | 189,279,<br>393 | Kan<br>tor<br>Kec<br>ama<br>tan<br>Tap<br>alan<br>g<br>Bar<br>at                 |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                     |                                                                                                                                                    |  |    |                       |                |    |                       |                |    |                       |                |    |                       |                        |    |                       |                |    |                       |                 |                                                                  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----|-----------------------|----------------|----|-----------------------|----------------|----|-----------------------|----------------|----|-----------------------|------------------------|----|-----------------------|----------------|----|-----------------------|-----------------|------------------------------------------------------------------|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Pe<br>nyediaan<br>Jasa<br>Peralatan<br>dan<br>Perlengka<br>pan<br>Kantor                                                            | Tersedianya<br>Jasa<br>Peralatan dan<br>Perlengkapan<br>Kantor                                                                                     |  | 3  | J<br>e<br>n<br>i<br>s | 3,500,<br>000  | 3  | J<br>e<br>n<br>i<br>s | 3,675,000      | 3  | J<br>e<br>n<br>i<br>s | 3,858,7<br>50  | 3  | J<br>e<br>n<br>i<br>s | 4,0<br>51,<br>688      | 3  | J<br>e<br>n<br>i<br>s | 4,254,2<br>72  | 15 | J<br>e<br>n<br>i<br>s | 19,339,7<br>09  | Kan<br>tor<br>Kec<br>ama<br>tan<br>Tap<br>alan<br>g<br>Bar<br>at |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Pe<br>nyediaan<br>Jasa<br>Pelayana<br>n Umum<br>Kantor                                                                              | Tersedianya<br>Jasa<br>Pelayanan<br>Umum Kantor                                                                                                    |  | 4  | J<br>e<br>n<br>i<br>s | 70,108<br>,000 | 4  | J<br>e<br>n<br>i<br>s | 73,613,40<br>0 | 4  | J<br>e<br>n<br>i<br>s | 77,294,<br>070 | 4  | J<br>e<br>n<br>i<br>s | 81,<br>158<br>,77<br>4 | 4  | J<br>e<br>n<br>i<br>s | 85,216,<br>712 | 20 | J<br>e<br>n<br>i<br>s | 387,390,<br>956 | Kan<br>tor<br>Kec<br>ama<br>tan<br>Tap<br>alan<br>g<br>Bar<br>at |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | <b>Pemeli<br/>haraan<br/>Barang<br/>Milik<br/>Daerah<br/>Penunjan<br/>g Urusan<br/>Pemerint<br/>ahan<br/>Daerah</b>                 | <b>Persentase<br/>Pemeliharaan<br/>Barang Milik<br/>Daerah<br/>Penunjang<br/>Urusan<br/>Pemerintaha<br/>n Daerah</b>                               |  | 0  |                       | 81,299<br>,000 | -  |                       | 66,513,95<br>0 | -  |                       | 59,864,<br>648 | -  |                       | 72,<br>357<br>,88<br>0 | -  |                       | 75,975,<br>774 | -  | -                     | 356,011,<br>251 | Kan<br>tor<br>Kec<br>ama<br>tan<br>Tap<br>alan<br>g<br>Bar<br>at |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Pe<br>nyediaan<br>Jasa<br>Pemelihar<br>aan,<br>Biaya<br>Pemelihar<br>aan dan<br>Pajak<br>Kendaraa<br>n Peroranga<br>n Dinas<br>atau | Tersedianya<br>Biaya<br>Pemeliharaan,<br>Biaya<br>Pemeliharaan<br>dan Pajak<br>Kendaraan<br>Perorangan<br>Dinas atau<br>Kendaraan<br>Dinas Jabatan |  | 12 | U<br>n<br>i<br>t      | 41,429<br>,000 | 12 | U<br>n<br>i<br>t      | 43,500,45<br>0 | 12 | U<br>n<br>i<br>t      | 45,675,<br>473 | 12 | U<br>n<br>i<br>t      | 47,<br>959<br>,24<br>6 | 12 | U<br>n<br>i<br>t      | 50,357,<br>208 | 60 | U<br>n<br>i<br>t      | 228,921,<br>377 | Kan<br>tor<br>Kec<br>ama<br>tan<br>Tap<br>alan<br>g<br>Bar<br>at |  |

[illegible]

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                    |                                                                                                                                |  |   |                            |            |            |                            |            |            |                            |            |            |                            |            |       |                            |                                                                  |                                                                  |                            |            |                                                                  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---|----------------------------|------------|------------|----------------------------|------------|------------|----------------------------|------------|------------|----------------------------|------------|-------|----------------------------|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|----------------------------|------------|------------------------------------------------------------------|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Lainnya                                                                                                                            |                                                                                                                                |  |   |                            |            |            |                            |            |            |                            |            | Bar<br>at  |                            |            |       |                            |                                                                  |                                                                  |                            |            |                                                                  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Pe<br>meliharaa<br>n/Rehabili<br>tasi<br>Sarana<br>dan<br>Prasarana<br>Pendukung<br>Gedung<br>Kantor<br>atau<br>Bagunan<br>Lainnya | Jumlah<br>Pemeliharaan/<br>Rehabilitasi<br>Sarana dan<br>Prasarana<br>Pendukung<br>Gedung<br>Kantor atau<br>Bagunan<br>Lainnya |  | 0 | G<br>e<br>d<br>u<br>n<br>g | -          | 1          | G<br>e<br>d<br>u<br>n<br>g | 4,500,000  | 0          | G<br>e<br>d<br>u<br>n<br>g | -          | 0          | G<br>e<br>d<br>u<br>n<br>g | 4,500,000  | 1     | G<br>e<br>d<br>u<br>n<br>g | 4,725,000                                                        | 2                                                                | G<br>e<br>d<br>u<br>n<br>g | 13,725,000 | Kan<br>tor<br>Kec<br>ama<br>tan<br>Tap<br>alan<br>g<br>Bar<br>at |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | PROGR<br>AM<br>PENYELE<br>NGARAA<br>N<br>PEMERIN<br>ATAHAN<br>DAN<br>PELAYA<br>NAN<br>PUBLIK                                       | Persentase<br>Penyelengga<br>ran<br>Pemerintaha<br>n dan<br>Pelayanan<br>Publik                                                |  | 0 |                            | 39,453,200 | -          | 41,425,860                 | -          | 43,497,153 | -                          | 45,672,011 | -          | 47,955,611                 | -          | ##### | 218,003,835                | Kan<br>tor<br>Kec<br>ama<br>tan<br>Tap<br>alan<br>g<br>Bar<br>at |                                                                  |                            |            |                                                                  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Penyel<br>enggaraa<br>n<br>Kegiatan<br>Pemerint<br>ahan di<br>Tingkat<br>Kecamat<br>an                                             | Persentase<br>Koordinasi<br>Penyelengga<br>raan<br>Kegiatan<br>Pemerintaha<br>n di Tingkat<br>Kecamatan                        |  |   | K<br>a<br>l<br>i           |            | 26,393,600 | -                          | 27,713,280 | -          | 29,098,944                 | -          | 30,553,891 | -                          | 32,081,586 | -     | -                          | 145,841,301                                                      | Kan<br>tor<br>Kec<br>ama<br>tan<br>Tap<br>alan<br>g<br>Bar<br>at |                            |            |                                                                  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                  |                                                                                                                                           |  |   |      |            |   |      |            |   |      |            |   |      |            |   |      |            |   |             |                                 |                                 |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---|------|------------|---|------|------------|---|------|------------|---|------|------------|---|------|------------|---|-------------|---------------------------------|---------------------------------|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait Ruang | Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait |  | 1 | Kali | 26,393,600 | 1 | Kali | 27,713,280 | 1 | Kali | 29,098,944 | 1 | Kali | 30,553,891 | 1 | Kali | 32,081,586 | 5 | 145,841,301 | Kantor Kecamatan Tapalang Barat |                                 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja Perangkat Daerah yang ada di kecamatan               | Persentase Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak dilaksanakan oleh Unit kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan             |  | - |      | 7,200,000  | - |      | 7,560,000  | - |      | 7,938,000  | - |      | 8,334,900  | - |      | 8,751,645  | - | -           | 39,784,545                      | Kantor Kecamatan Tapalang Barat |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Fasilitasi Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal di Wilayah Kecamatan                                                  | Jumlah Fasilitasi Percepatan pencapaian Standar pelayanan minimal di Wilayah kecamatan                                                    |  | 1 | Kali | 2,500,000  | 1 | Kali | 2,625,000  | 1 | Kali | 2,756,250  | 1 | Kali | 2,894,063  | 1 | Kali | 3,038,766  | 5 | 13,814,078  | Kantor Kecamatan Tapalang Barat |                                 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                                                                                            |                                                                                                                     |   |                       |               |   |           |                            |               |                            |                   |                            |               |                             |                       |                                                                  |                                                                                  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-----------------------|---------------|---|-----------|----------------------------|---------------|----------------------------|-------------------|----------------------------|---------------|-----------------------------|-----------------------|------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | n                                                                                                                          |                                                                                                                     |   |                       |               |   |           |                            |               |                            |                   |                            |               |                             |                       |                                                                  |                                                                                  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Pe<br>ningkatan<br>Efektifitas<br>Pelaksana<br>an<br>Pelayana<br>n kepada<br>Masyarak<br>at di<br>Wilayah<br>kecamata<br>n | Jumlah<br>Peningkatan<br>Efektifitas<br>Pelaksanaan<br>Pelayanan<br>Kepada<br>Masyarakat di<br>Wilayah<br>Kecamatan |   | J<br>e<br>n<br>i<br>s | 4,700,<br>000 |   | 4,935,000 |                            | 5,181,7<br>50 |                            | 5,4<br>40,<br>838 |                            | 5,712,8<br>79 | 0                           | 25,970,4<br>67        | Kan<br>tor<br>Kec<br>ama<br>tan<br>Tap<br>alan<br>g<br>Bar<br>at |                                                                                  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | <b>Pelaks<br/>anaan<br/>Urusan<br/>Pemerint<br/>ahan<br/>yang<br/>Dilimpah<br/>kan<br/>kepada<br/>Camat</b>                | <b>Persentase<br/>Pelaksanaan<br/>Urusan<br/>Pemerintaha<br/>n yang<br/>Dilimpahkan<br/>kepada<br/>Camat</b>        |   | J<br>e<br>n<br>i<br>s | 5,859,<br>600 | - | 6,152,580 | -                          | 6,460,2<br>09 | -                          | 6,7<br>83,<br>219 | -                          | 7,122,3<br>80 | -                           | J<br>e<br>n<br>i<br>s | 32,377,9<br>89                                                   | <b>Kan<br/>tor<br/>Kec<br/>ama<br/>tan<br/>Tap<br/>alan<br/>g<br/>Bar<br/>at</b> |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Pel<br>aksanaan<br>Urusan<br>Pemerinta<br>han yang<br>terkait<br>dengan<br>Pelayana<br>n<br>Perizinan<br>Non<br>Usaha      | Jumlah<br>Pelaksanaan<br>Urusan<br>Pemerintahan<br>yang terkait<br>dengan<br>Pelayanan<br>Perizinan Non<br>Usaha    | 5 | J<br>e<br>n<br>i<br>s | 5,859,<br>600 | 5 | 6,152,580 | 5<br>J<br>e<br>n<br>i<br>s | 6,460,2<br>09 | 5<br>J<br>e<br>n<br>i<br>s | 6,7<br>83,<br>219 | 5<br>J<br>e<br>n<br>i<br>s | 7,122,3<br>80 | 25<br>J<br>e<br>n<br>i<br>s | 32,377,9<br>89        | Kan<br>tor<br>Kec<br>ama<br>tan<br>Tap<br>alan<br>g<br>Bar<br>at |                                                                                  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                 |  |                                           |               |                                           |           |                                           |               |                                           |                   |                                           |               |                                           |                |                                                                  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------------------------|---------------|-------------------------------------------|-----------|-------------------------------------------|---------------|-------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------|---------------|-------------------------------------------|----------------|------------------------------------------------------------------|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | PROGR<br>AM<br>KOORDI<br>NASI<br>KETENT<br>RAMAN<br>DAN<br>KETERTI<br>BAN<br>UMUM                                                                                             | Persentase<br>Koordinasi<br>Penyelengga<br>raan<br>Ketentraman<br>Dan<br>Ketertiban<br>Umum di<br>Wilayah<br>Kecamatan                                          |  |                                           | 7,826,<br>000 | -                                         | 8,217,300 | -                                         | 8,628,1<br>65 | -                                         | 9,0<br>59,<br>573 | -                                         | 9,512,5<br>52 | -<br>#<br>#<br>#                          | 43,243,5<br>90 | Kan<br>tor<br>Kec<br>ama<br>tan<br>Tap<br>alan<br>g<br>Bar<br>at |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Koordi<br>nasi<br>Penerapa<br>n dan<br>Penegaka<br>n<br>Peraturan<br>Daerah<br>dan<br>Peraturan<br>Kepala<br>Daerah                                                           | Persentase<br>Koordinasi<br>Upaya<br>Penyelengga<br>raan<br>ketentraman<br>dan<br>ketertiban<br>Umum                                                            |  |                                           | 3,900,<br>000 |                                           | 4,095,000 |                                           | 4,299,7<br>50 |                                           | 4,5<br>14,<br>738 |                                           | 4,740,4<br>74 | -<br>K<br>e<br>g<br>i<br>a<br>t<br>a<br>n | 21,549,9<br>62 | Kan<br>tor<br>Kec<br>ama<br>tan<br>Tap<br>alan<br>g<br>Bar<br>at |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Sin<br>ergisitas<br>dengan<br>Kepolisian<br>Negara<br>Republik<br>Indonesia<br>Tentara<br>Nasional<br>Indonesia<br>dan<br>Instansi<br>Vertikal di<br>Wilayah<br>Kecamata<br>n | Jumlah<br>Laporan<br>sinergitas<br>dengan<br>Kepolisian<br>Negara RI<br>tentara<br>Nasional<br>Indonesia dan<br>instansi<br>Vertikal di<br>Wilayah<br>Kecamatan |  | 1<br>K<br>e<br>g<br>i<br>a<br>t<br>a<br>n | 3,900,<br>000 | 1<br>K<br>e<br>g<br>i<br>a<br>t<br>a<br>n | 4,095,000 | 1<br>K<br>e<br>g<br>i<br>a<br>t<br>a<br>n | 4,299,7<br>50 | 1<br>K<br>e<br>g<br>i<br>a<br>t<br>a<br>n | 4,5<br>14,<br>738 | 1<br>K<br>e<br>g<br>i<br>a<br>t<br>a<br>n | 4,740,4<br>74 | 5<br>K<br>e<br>g<br>i<br>a<br>t<br>a<br>n | 21,549,9<br>62 | Kan<br>tor<br>Kec<br>ama<br>tan<br>Tap<br>alan<br>g<br>Bar<br>at |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                           |  |   |            |           |           |          |           |          |             |           |             |          |           |             |                                 |            |                                 |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---|------------|-----------|-----------|----------|-----------|----------|-------------|-----------|-------------|----------|-----------|-------------|---------------------------------|------------|---------------------------------|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Koordinasi<br>Penerapan dan<br>Penegakan<br>Peraturan Daerah<br>dan<br>Peraturan Kepala Daerah                                                                     | Persentase<br>Koordinasi<br>Penerapan dan<br>Penegakan<br>Peraturan Daerah dan<br>Peraturan Kepala Daerah                                                                 |  |   | 3,926,000  | Kegiatan  | 4,122,300 | Kegiatan | 4,328,415 | Kegiatan | 4,544,836   | Kegiatan  | 4,772,078   | -        | Kegiatan  | 21,693,628  | Kantor Kecamatan Tapalang Barat |            |                                 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia | Jumlah Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia |  | 1 | Kegiatan   | 3,926,000 | 1         | Kegiatan | 4,122,300 | 1        | Kegiatan    | 4,328,415 | 1           | Kegiatan | 4,772,078 | 5           | Kegiatan                        | 21,693,628 | Kantor Kecamatan Tapalang Barat |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | PROGR<br>AM<br>PENYELENGGARAAN<br>URUSAN PEMERINTAHAN<br>UMUM                                                                                                      | Persentase Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum                                                                                                                       |  | 0 | 36,842,000 | 0         | 38684100  | 0        | 40618305  | 0        | 42649220.25 | 0         | 44781681.26 | 0        | 0         | 203575306.5 | Kantor Kecamatan Tapalang Barat |            |                                 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                      |  |   |            |   |           |   |           |   |             |   |             |   |   |             |                                 |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---|------------|---|-----------|---|-----------|---|-------------|---|-------------|---|---|-------------|---------------------------------|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah                                                                                                                                                                       | Persentase Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah                                                                                                                                                                   |  | 0 | 36,842,000 | 0 | 38684100  | 0 | 40618305  | 0 | 42649220.25 | 0 | 44781681.26 | 0 | 0 | 203575306.5 | Kantor Kecamatan Tapalang Barat |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan | Jumlah Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan |  | 1 | 3,790,000  | 1 | 3,979,500 | 1 | 4,178,475 | 1 | 4,387,399   | 1 | 4,606,769   | 5 |   | 20,942,142  | Kantor Kecamatan Tapalang Barat |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                             |                                                        |  |   |          |           |   |          |           |   |          |           |   |          |           |   |          |           |   |            |                                 |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--|---|----------|-----------|---|----------|-----------|---|----------|-----------|---|----------|-----------|---|----------|-----------|---|------------|---------------------------------|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia |                                                        |  |   |          |           |   |          |           |   |          |           |   |          |           |   |          |           |   |            |                                 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Pembinaan Persatuan dan Kesatuan Bangsa     | Jumlah Laporan Pembinaan Persatuan dan Kesatuan Bangsa |  | 1 | Kegiatan | 2,300,000 | 1 | Kegiatan | 2,415,000 | 1 | Kegiatan | 2,535,750 | 1 | Kegiatan | 2,662,538 | 1 | Kegiatan | 2,795,664 | 5 | 12,708,952 | Kantor Kecamatan Tapalang Barat |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                    |  |   |                                      |                |   |                                      |                |   |                                      |                |   |                                      |                        |   |                                      |                |    |                                      |                 |                                                                  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---|--------------------------------------|----------------|---|--------------------------------------|----------------|---|--------------------------------------|----------------|---|--------------------------------------|------------------------|---|--------------------------------------|----------------|----|--------------------------------------|-----------------|------------------------------------------------------------------|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Pe<br>mbinaan<br>Kerukuna<br>n<br>Antarsuku<br>dan<br>Intrasuku,<br>Umat<br>Beragama<br>, Ras, dan<br>Golongan<br>Lainnya<br>Guna<br>Mewujudk<br>an<br>Stabilitas<br>Keamana<br>n Lokal,<br>Regional,<br>dan<br>Nasional | Jumlah<br>Laporan<br>Kegiatan<br>Pembinaan<br>Kerukunan<br>Antarsuku dan<br>Intrasuku,<br>Umat<br>Beragama,<br>Ras, dan<br>Golongan<br>Lainnya Guna<br>Mewujudkan<br>Stabilitas<br>Keamanan<br>Lokal,<br>Regional, dan<br>Nasional |  | 1 | K<br>e<br>g<br>i<br>a<br>t<br>a<br>n | 26,052<br>,000 | 1 | K<br>e<br>g<br>i<br>a<br>t<br>a<br>n | 27,354,60<br>0 | 1 | K<br>e<br>g<br>i<br>a<br>t<br>a<br>n | 28,722,<br>330 | 1 | K<br>e<br>g<br>i<br>a<br>t<br>a<br>n | 30,<br>158<br>,44<br>7 | 1 | K<br>e<br>g<br>i<br>a<br>t<br>a<br>n | 31,666,<br>369 | 5  | K<br>e<br>g<br>i<br>a<br>t<br>a<br>n | 143,953,<br>745 | Kan<br>tor<br>Kec<br>ama<br>tan<br>Tap<br>alan<br>g<br>Bar<br>at |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Pel<br>aksanaan<br>Tugas<br>Forum<br>Koordinas<br>i Pimpinan<br>di<br>Kecamata<br>n                                                                                                                                      | Jumlah<br>laporan<br>Pelaksanaan<br>Forum<br>Koordinasi<br>Pimpinan di<br>kecamatan                                                                                                                                                |  | 2 | K<br>e<br>g<br>i<br>a<br>t<br>a<br>n | 4,700,<br>000  | 2 | K<br>e<br>g<br>i<br>a<br>t<br>a<br>n | 4,935,000      | 2 | K<br>e<br>g<br>i<br>a<br>t<br>a<br>n | 5,181,7<br>50  | 2 | K<br>e<br>g<br>i<br>a<br>t<br>a<br>n | 5,4<br>40,<br>838      | 2 | K<br>e<br>g<br>i<br>a<br>t<br>a<br>n | 5,712,8<br>79  | 10 | K<br>e<br>g<br>i<br>a<br>t<br>a<br>n | 25,970,4<br>67  | Kan<br>tor<br>Kec<br>ama<br>tan<br>Tap<br>alan<br>g<br>Bar<br>at |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | <b>PROGR<br/>AM<br/>PEMBINA<br/>AN DAN<br/>PENGAW<br/>ASAN<br/>PEMERIN<br/>TAHAN<br/>DESA</b>                                                                                                                            | <b>Indeks<br/>Kepuasan<br/>Masyarakat</b>                                                                                                                                                                                          |  | - |                                      | 24,154<br>,000 | - |                                      | 25,361,70<br>0 | - |                                      | 26,629,<br>785 | - |                                      | 27,<br>961<br>,27<br>4 | - |                                      | 29,359,<br>338 | -  |                                      | 133,466,<br>097 | Kan<br>tor<br>Kec<br>ama<br>tan<br>Tap<br>alan<br>g<br>Bar<br>at |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                                                   |                                                                                             |  |   |            |           |            |          |            |   |            |           |            |          |           |             |                                 |            |                                 |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--|---|------------|-----------|------------|----------|------------|---|------------|-----------|------------|----------|-----------|-------------|---------------------------------|------------|---------------------------------|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa | Persentase Fasilitas, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa |  | - | 24,154,000 | -         | 25,361,700 | -        | 26,629,785 | - | 27,961,274 | -         | 29,359,338 | -        | -         | 133,466,097 | Kantor Kecamatan Tapalang Barat |            |                                 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa                    | Jumlah Fasilitas Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa                        |  | 1 | Kegiatan   | 3,300,000 | 1          | Kegiatan | 3,465,000  | 1 | Kegiatan   | 3,820,163 | 1          | Kegiatan | 4,011,171 | 5           | Kegiatan                        | 18,234,583 | Kantor Kecamatan Tapalang Barat |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa                  | Jumlah Fasilitas Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa                      |  | 1 | Kegiatan   | 2,840,000 | 1          | Kegiatan | 2,982,000  | 1 | Kegiatan   | 3,287,655 | 1          | Kegiatan | 3,452,038 | 5           | Kegiatan                        | 15,692,793 | Kantor Kecamatan Tapalang Barat |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa                                      | Jumlah Fasilitas Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa                                          |  | 7 | Desa       | 3,360,000 | 7          | Desa     | 3,528,000  | 7 | Desa       | 3,889,620 | 7          | Desa     | 4,084,101 | 35          | Desa                            | 18,566,121 | Kantor Kecamatan Tapalang Barat |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                                                                                          |                                                                                                                  |  |   |                                      |               |   |                                      |           |   |                                      |                |   |                                      |                        |   |                                      |                |    |                                      |                |                                                                  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---|--------------------------------------|---------------|---|--------------------------------------|-----------|---|--------------------------------------|----------------|---|--------------------------------------|------------------------|---|--------------------------------------|----------------|----|--------------------------------------|----------------|------------------------------------------------------------------|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Re<br>komendas<br>i<br>Pengangk<br>atan dan<br>pemberhe<br>ntiaan<br>Perangkat<br>Desa                                   | Jumlah<br>laporan<br>Rekomendasi<br>Pengangkatan<br>dan<br>Pemberhentia<br>n Perangkat<br>Desa                   |  | 7 | D<br>o<br>k<br>u<br>m<br>e<br>n      | 750,00<br>0   | 7 | D<br>o<br>k<br>u<br>m<br>e<br>n      | 787,500   | 7 | D<br>o<br>k<br>u<br>m<br>e<br>n      | 826,875        | 7 | D<br>o<br>k<br>u<br>m<br>e<br>n      | 868<br>,21<br>9        | 7 | D<br>o<br>k<br>u<br>m<br>e<br>n      | 911,630        | 35 | D<br>o<br>k<br>u<br>m<br>e<br>n      | 4,144,22<br>3  | Kan<br>tor<br>Kec<br>ama<br>tan<br>Tap<br>alan<br>g<br>Bar<br>at |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Fas<br>ilitasi<br>Singkronis<br>asi<br>Perencan<br>aan<br>Pembang<br>unan<br>Daerah<br>dengan<br>Pembang<br>unan<br>Desa | Jumlah<br>Fasilitasi<br>Singkronisasi<br>perencanaan<br>Pembangunan<br>Daerah<br>dengan<br>Pembangunan<br>Desa   |  | 7 | D<br>e<br>s<br>a                     | 4,500,<br>000 | 7 | D<br>e<br>s<br>a                     | 4,725,000 | 7 | D<br>e<br>s<br>a                     | 4,961,2<br>50  | 7 | D<br>e<br>s<br>a                     | 5,2<br>09,<br>313      | 7 | D<br>e<br>s<br>a                     | 5,469,7<br>78  | 35 | D<br>e<br>s<br>a                     | 24,865,3<br>41 | Kan<br>tor<br>Kec<br>ama<br>tan<br>Tap<br>alan<br>g<br>Bar<br>at |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Ko<br>ordinasi<br>Pelaksana<br>an<br>Pembang<br>unan<br>Kawasan<br>Perdesaa<br>n di<br>Wilayah<br>Kecamata<br>n          | Jumlah<br>Laporan<br>Koordinasi<br>Pelaksanaan<br>Pembangunan<br>Kawasan<br>Perdesaan di<br>Wilayah<br>Kecamatan |  | 7 | K<br>e<br>g<br>i<br>a<br>t<br>a<br>n | 9,404,<br>000 | 7 | K<br>e<br>g<br>i<br>a<br>t<br>a<br>n | 9,874,200 | 7 | K<br>e<br>g<br>i<br>a<br>t<br>a<br>n | 10,367,<br>910 | 7 | K<br>e<br>g<br>i<br>a<br>t<br>a<br>n | 10,<br>886<br>,30<br>6 | 7 | K<br>e<br>g<br>i<br>a<br>t<br>a<br>n | 11,430,<br>621 | 35 | K<br>e<br>g<br>i<br>a<br>t<br>a<br>n | 51,963,0<br>36 | Kan<br>tor<br>Kec<br>ama<br>tan<br>Tap<br>alan<br>g<br>Bar<br>at |  |

## BAB VII

### KINERJA PENYELENGGARAAN BIDANG URUSAN KECAMATAN

#### 7.1 indikator kinerja Kecamatan yang mengacu pada Tujuan dan Sasaran RPJMD

Kinerja penyelenggaraan urusan pemerintahan di Kantor kecamatan Tapalang Barat harus mengacu pada penetapan indikator kinerja kecamatan yang bertujuan untuk memberi gambaran tentang ukuran keberhasilan pencapaian visi dan misi kepala daerah yang ditetapkan menjadi Indikator Kinerja Utama (IKU) kecamatan dan Indikator Kinerja (IK) penyelenggaraan kecamatan untuk 5 (lima) tahun ke depan berdasarkan tugas pokok dan fungsi masing-masing penyelenggara urusan masing-masing bidang. Berdasarkan penjelasan tersebut maka Kecamatan Tapalang Barat menetapkan target dan rencana capaian IKU kecamatan sebagai berikut :

**TABEL T-C 7.1**

#### Indikator Kinerja SKPD Yang Mengacu Pada Tujuan dan Sasaran RPJMD

| No | Indikator Kinerja SKPD yang Mengacu Pada Tujuan dan Sasaran SKPD    | Kondisi Kinerja Pada Awal Periode RPJMD | Target Capaian Setiap Tahun |         |         |         |         | Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode RPJMD |
|----|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------|---------|---------|---------|---------|------------------------------------------|
|    |                                                                     |                                         | Tahun 1                     | Tahun 2 | Tahun 3 | Tahun 4 | Tahun 5 |                                          |
| 1  | Indeks Pelayanan/ Indeks Kepuasan Masyarakat di Kec. Tapalang Barat | 60%                                     | 65%                         | 75%     | 80%     | 90%     | 100%    | 60%                                      |
| 2  | Persentase pemenuhan pelayanan sesuai standar                       | 60%                                     | 70%                         | 75%     | 80%     | 90%     | 100%    | 60%                                      |
| 3  | Persentase Penyelenggaraan Pemerintahan                             | 60%                                     | 70%                         | 75%     | 85%     | 90%     | 100%    | 60%                                      |

|   |                                                       |     |     |     |     |     |      |     |
|---|-------------------------------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|------|-----|
|   | dan Pelayanan Publik                                  |     |     |     |     |     |      |     |
| 4 | Persentase Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum | 60% | 70% | 75% | 80% | 90% | 100% | 60% |
| 8 | Persentase Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum   | 60% | 70% | 75% | 80% | 90% | 100% | 60% |
| 8 | Persentase Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa | 50% | 60% | 65% | 75% | 80% | 100% | 50% |

## **BAB VIII**

### **PENUTUP**

#### **8.1 Ringkasan singkat dari maksud dan tujuan penyusunan Renstra Kecamatan**

Renstra strategis ini adalah panduan pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Kecamatan sekaligus pedoman dalam penyusunan Rencana Kinerja Kecamatan Tapalang Barat Tahun 2022-2026. Keberhasilan pelaksanaan Renstra ini sangat ditentukan oleh kesiapan kelembagaan, sumber daya manusia dan sumber pendanaan serta komitmen semua pihak dari pimpinan, staf dan para pemangku kepentingan terkait.

Untuk menjamin keberhasilan pelaksanaan Renstra ini, setiap tahun perlu dilakukan evaluasi dan diselaraskan dengan dinamika dan perubahan yang terjadi. Apabila diperlukan dapat dilakukan perubahan/revisi terhadap muatan Renstra ini, termasuk revisi indikator kinerja dengan mengacu pada ketentuan yang berlaku. Renstra ini juga menjadi dasar evaluasi atas pelaksanaan kinerja tahunan dan lima tahunan. Untuk itu, semua pihak terkait di lingkungan Kecamatan Jejangkit agar harus melaksanakan secara sungguh-sungguh dan bertanggung jawab serta berorientasi pada peningkatan kinerja dan hasil (Output) yang baik pula. Kerjasama dan sinergitas yang baik sangat dibutuhkan untuk terlaksananya rencana strategis ini dengan baik.

Memberikan arah dan pedoman bagi seluruh Aparatur Pemerintah Kecamatan dalam melaksanakan tugas/ program/kegiatan dan meningkatkan tertib administrasi penyelenggaraan pemerintahan, pembangunan, perekonomian, kemasyarakatan, ketentraman dan ketertiban. Memberikan gambaran dan penjelasan dalam melaksanakan tugas/kegiatan yang akan dilaksanakan dalam kurun waktu 5 (lima) tahun. Sebagai bahan dan gambaran bagi pihak yang berwenang untuk menetapkan suatu kebijakan/program, dalam melaksanakan pemberdayaan aparat dan masyarakat.

Renstra ini juga menjabarkan arahan RPJMD Kabupaten Mamuju Tahun 2021 - 2026 kedalam Pencapaian Sasaran Rencana Kerja Kegiatan Dalam Jangka Waktu 5 Tahun Ke depan, menjabarkan Visi dan Misi Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah Kabupaten Mamuju dalam Wilayah Kecamatan Mamuju Tahun 2021 - 2026 kedalam tujuan, sasaran dan Program Kerja Operasional, menyediakan dokumen Rencana Pembangunan Jangka Menengah sebagai acuan penyusunan rencana kerja atau Rencana Kinerja Tahunan dan menentukan Strategi untuk Pengelolaan keberhasilan, penguatan komitmen yang berorientasi pada masa depan, adaptif terhadap perubahan lingkungan strategis, peningkatan komunikasi vertical dan horizontal, peningkatan produktifitas dan menjamin efektifitas penggunaan sumberdaya organisasi.

Penyusunan Renstra ini masih sangat jauh dari kesempurnaan sehingga kami berharap ada masukan saran serta kritikan yang sifatnya membangun demi perbaikan penyusunan Renstra kami pada tahun yang akan datang.

Diharapkan Rencana Strategis (Renstra) ini berdaya guna dan berhasil guna serta terintegrasi dalam suatu system yang mampu mengoptimalkan upaya-upaya untuk pencapaian tujuan yang sangat mulia.

Tapalang Barat, 22 Oktober 2021

  
JUNAEDI HAFID, S.SOS  
NIP-19740120 200212 1 006

